

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 12  
ИМЕНИ С.Н.КРАВЦОВА  
СТАНИЦЫ ЛЕНИНГРАДСКОЙ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЛЕНИНГРАДСКИЙ РАЙОН

РАССМОТРЕНО

на заседании педагогического совета  
Протокол от 30 августа 2019 г. № 1  
Председатель педагогического совета  
Т.А.Дорошенко

УТВЕРЖДАЮ

Директор школы

Т.А.Дорошенко

Приказ от 31 августа 2019 г. № 431-осн.



**Положение  
о деятельности  
Центра образования цифрового и гуманитарного профилей  
«Точка роста»  
в общеобразовательной организации**

**1. Общие положения**

1.1. Центр цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» общеобразовательной организации (далее - Центр) создан в целях развития и реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей.

1.2. Центр является структурным подразделением МБОУ СОШ № 12 (далее - Учреждение) и не является юридическим лицом.

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Краснодарского края, настоящим положением.

1.4. Центр в своей деятельности подчиняется директору Учреждения.

**2. Цель, задачи, функции деятельности Центра**

2.1. Основной целью Центра является формирование у обучающихся современных технологических и гуманитарных навыков, в том числе по предметным областям «Технология», «Математика и информатика», «Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности», других предметных областей, а также в рамках реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ дополнительного образования и программ внеурочной деятельности.

2.2. Реализация поставленной цели осуществляется путем решения следующих задач:

- обновление содержания преподавания основных общеобразовательных программ по предметным областям «Математика и информатика», «Технология», «Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности» на обновленном учебном оборудовании;
- создание условий для реализации разноуровневых общеобразовательных программ дополнительного образования цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей;
- создание целостной системы дополнительного образования в Центре, обеспеченном единством учебных и воспитательных требований, преемственностью содержания основного и дополнительного образования, а также единством методических подходов;
- формирование социальной культуры, проектной деятельности, направленной не только на расширение познавательных интересов школьников, но и на стимулирование активности, инициативы, и исследовательской деятельности обучающихся;
- совершенствование и обновление форм организации основного и дополнительного образования, внеурочной деятельности с использованием современных образовательных технологий;
- организация системы внеурочной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация программ для пришкольных лагерей;
- информационное сопровождение деятельности Центра, развитие медиаграмотности у обучающихся;
- организационно-содержательная деятельность, направленная на проведение различных мероприятий в Центре и подготовку к участию обучающихся Центра в мероприятиях различных уровней: международного, всероссийского, регионального, муниципального;
- создание и развитие на базе Центра общественного движения школьников, направленного на популяризацию различных направлений дополнительного образования, проектную, исследовательскую деятельность;
- развитие шахматного образования;
- обеспечение реализации мер по непрерывному развитию педагогических и управленческих кадров, включая повышение квалификации и курсовую переподготовку педагогических и управленческих работников Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей.

2.3. Центр входит в состав региональной сети Центров цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» и функционирует как образовательный центр, реализующий основные и дополнительные общеобразовательные программы цифрового, естественнонаучного, технического гуманитарного профилей, привлекая обучающихся и их родителей (законных представителей) к соответствующей деятельности в рамках реализации этих программ.

2.4. Центр выполняет функцию общественного пространства для развития общекультурных компетенций, цифрового и шахматного образования,

проектной деятельности, творческой самореализации детей, педагогов, родительской общественности.

2.5. Центр сотрудничает с различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия, использует дистанционные формы реализации образовательных программ.

2.6. Должности, введенные в штатное расписание Центра, как по категориям должностей, так и по количеству штатных единиц должны обеспечивать реализацию целей и задач Центра. Примерный перечень должностей, необходимых для реализации целей и задач Центра, утвержден распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 1 марта 2019 года № Р-23 «Об утверждении методических рекомендаций по созданию мест для реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей в образовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, и дистанционных программ обучения определенных категорий обучающихся, в том числе на базе сетевого взаимодействия»: управленческий персонал (руководитель), основной персонал (учебная часть: педагог дополнительного образования, педагог по шахматам, педагог-организатор, педагог по предметной области «Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности», педагог по предметной области «Технология», педагог по предметной области «Математика и информатика»).

2.7. В случае заключения трудовых договоров с основным персоналом общеобразовательной организации допускается совмещение. К каждой должности из числа работников Центра разрабатывается и утверждается должностная инструкция. Должностные инструкции разрабатываются в соответствии с профессиональными стандартами из национального реестра профессиональных стандартов, в соответствии со статьей 195.3 Трудового кодекса Российской Федерации, статьями 11, 46 и 73 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» и другими действующими законодательными актами.

### **3. Порядок управления Центром**

3.1. Создание и ликвидация Центра как структурного подразделения относится к компетенции директора общеобразовательной организации.

3.2. Директор образовательной организации локальным актом (приказ) назначает руководителя Центра в соответствии со штатным расписанием Центра. Им может быть один из заместителей в рамках исполнения своих должностных обязанностей или по совместительству, а также педагогический работник в соответствии со штатным расписанием или порядке совместительства. Размер ставки и оплаты труда руководителя Центра определяется директором образовательной организации в соответствии и в пределах фонда оплаты труда образовательной организации.

3.3. Руководитель Центра обязан:

- осуществлять оперативное руководство Центром;
- согласовывать планы деятельности, программы, отчеты с директором общеобразовательной организации;
- представлять интересы Центра в муниципальных, региональных органах, организациях для реализации цели и задач Центра;
- отчитываться перед директором образовательной организации о результатах деятельности Центра;
- выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом общеобразовательной организации, должностной инструкцией и настоящим положением.

#### 3.4.Руководитель Центра вправе:

- осуществлять подбор и расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется директором образовательной организации (согласно приказу);
- по согласованию с директором общеобразовательной организации организовывать образовательный процесс в Центре в соответствии с поставленной целью и задачами, осуществлять контроль за его реализацией;
- осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю деятельности Центра;
- осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие его цели и видам деятельности, а также законодательству Российской Федерации.

Настоящее положение разработано  
заместителем директора по учебно-методической работе



М.В.Хребтовой