

Приложение  
к содержательному разделу ООП НОО ОО,  
утвержденной приказом МБОУ СОШ № 12  
от 30.08.2024 № 343-осн.,  
рассмотренной на заседании педагогического совета  
Протокол от 30.08.2024 № 1

РАССМОТРЕНО  
на заседании  
педагогического совета  
протокол от 30.08.2024 № 1  
председатель  
педагогического совета  
\_\_\_\_\_ А.В.Аракчеева

РАССМОТРЕНО  
на заседании  
Управляющего совета  
Протокол от 30.08.2024 № 1  
председатель  
управляющего совета  
\_\_\_\_\_ Е.Н.Шкаровская

УТВЕРЖДЕНА  
приказ МБОУ СОШ № 12  
от 30.08.2024 № 343осн.  
Директор МБОУ СОШ № 12  
\_\_\_\_\_ А.В.Аракчеева



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 12  
ИМЕНИ С.Н.КРАВЦОВА  
СТАНИЦЫ ЛЕНИНГРАДСКОЙ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЛЕНИНГРАДСКИЙ РАЙОН**

**АДАптированная образовательная программа  
начального общего образования для обучающихся  
умственно отсталых обучающихся с нарушениями опорно-  
двигательного аппарата (вариант 6.3)**

ст. Ленинградская

№	Тема раздела
---	--------------

раздела	
1.	Целевой раздел АООП НОО для обучающихся с НОДА с легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (вариант 6.3)
1.1	Пояснительная записка
1.2	Общая характеристика АООП НОО
1.3	Психолого-педагогическая характеристика обучающихся с НОДА с легкой умственной отсталостью
1.4	Особые образовательные потребности обучающихся с НОДА с легкой умственной отсталостью
2.	Планируемые результаты освоения обучающимися АООП НОДА для обучающихся с НОДА (вариант 6.3)
3.	Система оценки достижения планируемых результатов освоения ФАОП НОО для обучающихся с НОДА с легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (вариант 6.3)
4.	Содержательный раздел ФАОП НОО для обучающихся с НОДА с легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (вариант 6.3)
5.	Федеральные рабочие программы учебных предметов
	Федеральная рабочая программа учебных предметов предметной области "Язык и речевая практика" (предметы "Русский язык", "Чтение", "Речевая практика")
	Федеральная рабочая программа по учебному предмету "Мир природы и человека"
	Федеральная рабочая программа по учебному предмету "Математика"
	Федеральная рабочая программа по учебному предмету "Рисование"
	Федеральная рабочая программа по учебному предмету "Адаптивная физическая культура"
6.	Программа коррекционной работы
6.1	Содержание курсов коррекционно-развивающей области
7.	Организационный раздел ФАОП НОО для обучающихся с НОДА с легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (вариант 6.3)
7.1	Учебный план ФАОП НОО для обучающихся с НОДА (вариант 6.3)
7.2	Учебный план внеурочной деятельности для обучающихся с НОДА (вариант 6.3)
8.	Календарный учебный график

## 1. Целевой раздел АООП НОО для обучающихся с НОДА с легкой умственной

## **отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (вариант 6.3)**

### **1.1. Пояснительная записка.**

Цель реализации АООП НОО для обучающихся с НОДА с легкой умственной отсталостью: формирование общей культуры, обеспечивающей разностороннее развитие их личности (нравственное, социальное, интеллектуальное, физическое) в соответствии с принятыми в семье и обществе нравственными и социокультурными ценностями.

АООП НОО для обучающихся с НОДА (вариант 6.3) предполагает, что обучающийся с НОДА и с легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) получает образование, которое по итоговым достижениям не соответствует требованиям к итоговым достижениям нормативно развивающихся сверстников на всех этапах и к моменту завершения школьного обучения. Реализация АООП НОО предусматривается создание условий, учитывающих общие и особые образовательные потребности и индивидуальные особенности обучающихся.

Данный вариант предполагает особое структурирование содержания обучения, в большей степени развитие у обучающихся жизненных компетенций на основе планомерного введения в более сложную социальную среду, расширение повседневного жизненного опыта, социальных контактов в доступных для них пределах.

### **1.2 Общие положения АООП НОО для обучающихся с НОДА**

#### **Определение и назначение адаптированной образовательной программы начального общего образования для обучающихся с НОДА.**

Адаптированная основная образовательная программа начального общего образования для обучающихся с НОДА предназначена для сопровождения деятельности образовательной организации по созданию программы начального общего образования и отражает вариант конкретизации требований ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ.

АООП НОО для обучающихся с НОДА определяет единые для Российской Федерации базовые объем и содержание образования обучающихся с НОДА, получающих начальное общее образование, планируемые результаты освоения образовательной программы с учетом особенностей психофизического развития данной группы обучающихся.

МБОУ СОШ № 12 осуществляет образовательную деятельность по образовательным, в том числе адаптированным, программам начального общего образования, реализующие АООП, разрабатывает АООП НОО для обучающихся с НОДА на основе ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ и ФАОП НОО.

АООП НОО для обучающихся с НОДА с легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (вариант 6.3) содержит дифференцированные требования к структуре, результатам освоения и условиям ее реализации, обеспечивающие удовлетворение как общих, так и особых образовательных потребностей разных групп или отдельных обучающихся с НОДА, получение образования вне зависимости от выраженности и характера нарушений опорно-двигательного аппарата, места проживания обучающегося и вида организации.

АООП НОО для обучающихся с НОДА, имеющих инвалидность, дополняется ИПРА в части создания специальных условий получения образования.

Определение одного из вариантов АООП НОО для обучающихся с НОДА осуществляется на основе рекомендаций ПМПК, сформулированных по результатам его комплексного психолого-педагогического обследования, с учетом ИПРА и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

#### **Принципы и подходы к формированию федеральной адаптированной образовательной программы начального общего образования для обучающихся с НОДА.**

В основу реализации ФАОП НОО заложены следующие подходы:

Дифференцированный подход к реализации ФАОП НОО предполагает учет особых образовательных потребностей обучающихся с НОДА, которые проявляются в неоднородности по возможностям освоения содержания образования. Это обуславливает необходимость создания и реализации разных вариантов АООП НОО, в том числе и на основе индивидуального учебного плана.

Деятельностный подход основывается на теоретических положениях отечественной психологической науки, раскрывающих основные закономерности процесса обучения и воспитания обучающихся, структуру образовательной деятельности с учетом общих закономерностей развития обучающихся с нормальным и нарушенным развитием.

Деятельностный подход в образовании строится на признании того, что развитие личности обучающихся с НОДА младшего школьного возраста определяется характером организации доступной им деятельности (предметно-практической и учебной).

Основным средством реализации деятельностного подхода в образовании является обучение как процесс организации познавательной и предметно-практической деятельности обучающихся, обеспечивающий овладение ими содержанием образования (успешное усвоение системы научных знаний, умений и навыков (академических результатов), позволяющих продолжить образование на следующем уровне образования, но и жизненной компетенции, составляющей основу социальной успешности).

### **1.3 Психолого-педагогическая характеристика обучающихся с НОДА с легкой умственной отсталостью.**

По варианту 6.3 ФАОП НОО обучаются обучающиеся с двигательными нарушениями разной степени выраженности и с легкой степенью интеллектуальной недостаточности, осложненными нейросенсорными нарушениями, а также дизартрическими нарушениями и системным недоразвитием речи. У обучающихся с легкой умственной отсталостью нарушения психических функций чаще носят тотальный характер. На первый план выступает недостаточность высших форм познавательной деятельности - абстрактно-логического мышления и высших психических, прежде всего гностических, функций. При сниженном интеллекте особенности развития личности характеризуются низким познавательным интересом, недостаточной критичностью. В этих случаях менее выражено чувство неполноценности, но отмечается безразличие, слабость волевых усилий и мотивации.

### **1.4 Особые образовательные потребности обучающихся с НОДА с легкой умственной отсталостью.**

Особые образовательные потребности обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата задаются спецификой двигательных нарушений, а также спецификой нарушения психического развития, и определяют особую логику построения учебного процесса, находят свое отражение в структуре и содержании образования. Можно выделить особые по своему характеру потребности, свойственные всем обучающимся с НОДА:

обязательность непрерывности коррекционно-развивающего процесса, реализуемого, как через содержание образовательных областей, так и в процессе индивидуальной работы;

введение в содержание обучения специальных разделов, не присутствующих в Программе, адресованной традиционно развивающимся сверстникам;

использование специальных методов, приемов и средств обучения (в том числе специализированных компьютерных и ассистивных технологий), обеспечивающих реализацию "обходных путей" обучения;

индивидуализация обучения требуется в большей степени, чем для нормально развивающегося обучающегося;

наглядно-действенный характер содержания образования и упрощение системы учебно-познавательных задач, решаемых в процессе образования;

специальное обучение "переносу" сформированных знаний и умений в новые ситуации взаимодействия с действительностью;

специальная помощь в развитии возможностей вербальной и невербальной коммуникации;

коррекция произносительной стороны речи; освоение умения использовать речь по всему спектру коммуникативных ситуаций (задавать вопросы, договариваться, выражать свое мнение, обсуждать мысли и чувства);

обеспечение особой пространственной и временной организации образовательной среды;

максимальное расширение образовательного пространства - выход за пределы образовательного учреждения.

Учет особенностей и возможностей обучающихся реализуется через специальные образовательные условия (специальные методы формирования графомоторных навыков, пространственных и временных представлений, приемы сравнения, сопоставления, противопоставления при освоении нового материала, специальное оборудование, сочетание учебных и коррекционных занятий).

Специальное обучение и услуги должны охватывать физическую терапию, психологическую и логопедическую помощь, коррекционные занятия с учителем-дефектологом.

Практическая направленность обучения предполагает направленность на социализацию и воспитание автономности у обучающихся.

## **2 Планируемые результаты освоения обучающимися АООП НОДА для обучающихся с НОДА (вариант 6.3).**

Освоение АООП НОО обеспечивает достижение обучающимися с НОДА и с легкой умственной отсталостью двух видов результатов: личностных и предметных.

Личностные результаты освоения АООП НОО включают индивидуально-личностные качества, социальные компетенции обучающегося и ценностные установки.

Личностные результаты освоения АООП НОО для обучающихся с НОДА с легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) с учетом индивидуальных возможностей и особых образовательных потребностей включают индивидуально-личностные качества, специальные требования к развитию жизненной и социальной компетенции и ценностные установки.

Личностные результаты освоения АООП НОО (вариант 6.3) отражают:

1) развитие чувства любви к матери, членам семьи, к школе, принятие своего учителя и одноклассников, взаимодействие с ними;

2) развитие мотивации к обучению;

3) развитие адекватных представлений о насущно необходимом жизнеобеспечении;

4) овладение социально-бытовыми умениями, используемыми в повседневной жизни (представления об устройстве домашней и школьной жизни; умение включаться в разнообразные повседневные школьные дела и другими);

5) владение элементарными навыками коммуникации и принятыми ритуалами социального взаимодействия;

б) развитие положительных свойств и качеств личности;

7) готовность к вхождению обучающегося в социальную среду.

Достижение личностных результатов обеспечивается содержанием отдельных учебных предметов и внеурочной деятельности; овладением доступными видами деятельности; опытом социального взаимодействия.

128.3. Предметные результаты освоения АООП НОО включают освоенные обучающимися знания и умения, специфичные для каждой образовательной области, готовность к их применению. Предметные результаты, достигнутые обучающимися с НОДА и с легкой умственной отсталостью, не являются основным критерием при принятии решения о переводе обучающегося в следующий класс, но рассматриваются как одна из составляющих при оценке итоговых достижений.

АООП НОО определяет два уровня овладения предметными результатами: минимальный и достаточный. Достаточный уровень освоения предметных результатов не является обязательным для всех обучающихся.

Минимальный уровень является обязательным для всех обучающихся с НОДА и с легкой умственной отсталостью. Отсутствие достижения этого уровня по отдельным предметам не является препятствием к продолжению образования по варианту программы. В том случае, если обучающийся не достигает минимального уровня овладения по всем или большинству учебных предметов, то по рекомендации ПМПК и с согласия родителей (законных представителей) образовательная организация может перевести обучающегося на обучение по индивидуальному плану или на обучение по варианту 6.4 ФАОП НОО.

### **3 Система оценки достижения планируемых результатов освоения АООП НОО для обучающихся с НОДА с легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (вариант 6.3).**

При определении подходов к осуществлению оценки результатов освоения обучающимися АООП НОО целесообразно опираться на следующие принципы:

а) дифференциации оценки достижений с учетом типологических и индивидуальных особенностей развития и особых образовательных потребностей обучающихся НОДА и с легкой умственной отсталостью;

б) динамичности оценки достижений, предполагающей изучение изменений психического и социального развития, индивидуальных способностей и возможностей обучающихся с НОДА и с легкой умственной отсталостью.

Система оценки достижений обучающимися планируемых результатов освоения АООП НОО призвана решать следующие задачи:

1) закреплять основные направления и цели оценочной деятельности, описание объекта и содержание оценки, критерии, процедуры и состав инструментария оценивания, формы представления результатов, условия и границы применения системы оценки;

2) ориентировать образовательный процесс на развитие личности обучающихся, достижение планируемых результатов освоения содержания учебных предметов и формирование базовых учебных действий;

3) обеспечивать интегративный подход к оценке результатов освоения АООП НОО, позволяющий оценивать в единстве предметные и личностные результаты его образования;

4) позволять осуществлять оценку динамики учебных достижений.

Оценка личностных результатов может осуществляться в процессе проведения мониторинговых процедур, содержание которых разрабатывает образовательная организация с учетом типологических и индивидуальных особенностей обучающихся, их индивидуальных особых образовательных потребностей.

Оценка личностных результатов предполагает, прежде всего, оценку продвижения обучающегося в овладении жизненными компетенциями. Для полноты оценки личностных результатов следует учитывать мнение родителей (законных представителей).

Оценка овладения обучающимися жизненными компетенциями может осуществляться на основании применения метода экспертной группы. Основной формой работы участников экспертной группы является ППк образовательной организации.

Оценка предметных результатов овладения АООП НОО представляет собой оценку достижения обучающимися с НОДА планируемых результатов по отдельным предметам, курсам коррекционно-развивающей области.

### **4. Содержательный раздел АООП НОО для обучающихся с НОДА с легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (вариант 6.3)**

#### **Рабочие программы учебных предметов.**

#### **1. Федеральная рабочая программа учебных предметов предметной области**

**"Язык и речевая практика" (предметы "Русский язык", "Чтение", "Речевая практика").**

**Пояснительная записка.**

Рабочая программа учебных предметов предметной области "Язык и речевая практика" ФАОП НОО (вариант 6.3) составлена на основе требований к результатам освоения АООП НОО, установленными ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ, федеральной программы воспитания.

Основные задачи реализации содержания предметной области "Язык и речевая практика":

**Русский язык.** Формирование первоначальных навыков чтения и письма в процессе овладения грамотой. Формирование элементарных представлений о русском (родном) языке как средстве общения и источнике получения знаний. Использование письменной коммуникации для решения практико-ориентированных задач.

**Чтение.** Осознание значения чтения для решения социально значимых задач, развития познавательных интересов, воспитания чувства прекрасного, элементарных этических представлений, понятий, чувства долга и правильных жизненных позиций. Формирование и развитие техники чтения, осознанного чтения доступных по содержанию и возрасту литературных текстов. Формирование коммуникативных навыков в процессе чтения литературных произведений.

**Речевая практика.** Расширение представлений об окружающей действительности. Обогащение лексической и грамматико-синтаксической сторон речи. Развитие навыков связной устной речи. Развитие навыков устной коммуникации и их применение в различных ситуациях общения. Ознакомление со средствами устной выразительности, овладение нормами речевого этикета.

**Содержание обучения.**

Правильное чтение вслух целыми словами. Чтение про себя. Работа над выразительным чтением: соблюдение пауз между предложениями, логического ударения, необходимой интонации.

Понимание прочитанного.

Выделение главной мысли произведения, осознание последовательности, причинности и смысла читаемого. Деление текста на законченные по смыслу части по данным заглавиям (с помощью педагогического работника). Придумывание заглавий к основным частям текста, коллективное составление плана. Объяснение выделенных педагогическим работником слов и оборотов речи. Подведение обучающихся к выводу из произведения, сравнение прочитанного с опытом обучающихся и ранее прочитанным. Выделение главных действующих лиц, оценка их поступков; выбор в тексте слов, выражений, характеризующих героев, события, картины природы.

Развитие устной речи.

Полный и выборочный пересказ (с помощью педагогического работника), рассказ по аналогии с прочитанным.

Заучивание наизусть стихотворений, басен.

Внеклассное чтение.

Чтение доступных детских книг из школьной библиотеки и детских газет, журналов; называние заглавия прочитанной книги, ее автора; ответы на вопросы по содержанию; рассказывание отдельных эпизодов из прочитанного.

Примерная тематика.

Чтение произведений устного народного творчества в обработке русских писателей.

Рассказы и стихотворения о героизме народа во время войны.

Общественно полезные дела обучающихся.

Чтение рассказов и стихотворений русских и зарубежных классиков о природе, жизни животных, занятиях взрослых и детей в разные времена года.

Практические грамматические упражнения, правописание и развитие речи.

Грамматика, правописание и развитие речи.

Выпускник начального общего образования должен уметь практически строить простое предложение. Составлять предложения с употреблением слов в косвенных падежах по вопросам, из слов, данных в начальной форме; заканчивать предложения; восстанавливать нарушенный порядок слов в предложении.

Звуки и буквы.

Алфавит. Употребление *ь* на конце и в середине слова. Разделительный *ь* перед гласными *е, е, ю, я, и*.

Сочетания гласных с шипящими. Правописание *жи, ши, ча, ща, чу, шу*.

Правописание звонких и глухих согласных в конце и середине слов. Проверка написания путем изменения формы слова и подбора (по образцу) родственных слов.

Ударение. Различение ударных и безударных гласных. Правописание безударных гласных путем изменения формы слова ("вода - воды") или подбора по образцу родственных слов ("вода - водный").

Слово.

Различение основных категорий слов (названия предметов, действий, качеств) в тексте по вопросам, правильное употребление их в связи друг с другом.

Имена собственные. Расширение круга имен собственных: названия рек, гор, морей. Большая буква в именах собственных.

Предлоги *до, без, под, над, около, перед*. Раздельное написание предлогов с другими словами.

Разделительный *ь*.

Родственные слова. Общая часть родственных слов (корень).

Правописание слов с непроверяемыми написаниями в корне: умение пользоваться словарем, данным в учебнике.

Предложение.

Членение речи на предложения, выделение в предложениях слов, обозначающих, о ком или о чем говорится, что говорится.

Упражнения в составлении предложений. Распространение предложений. Установление связи между словами в предложениях по вопросам.

Знаки препинания в конце предложения (точка, вопросительный и восклицательный знаки).

Главные члены предложения: подлежащее, сказуемое. Второстепенные члены предложения (без деления на виды).

Связная письменная речь.

Составлять и записывать небольшой рассказ по серии картинок под руководством педагогического работника.

Составлять и записывать рассказ по сюжетной картинке и подробному вопроснику после устного разбора содержания, языка и правописания.

Писать изложение под руководством педагогического работника небольшого текста (20 - 30 слов) по данным педагогическим работником вопросам.

Восстанавливать несложный деформированный текст по вопросам.

Описывать несложные знакомые предметы и картины по коллективно составленному плану в виде вопросов.

Составлять и писать под руководством педагогического работника небольшого письма родным, другим обучающимся. Адрес на конверте.

Письмо и чистописание.

Выполнение письменных упражнений по учебнику в соответствии с заданием (в соответствии с физическими возможностями обучающегося).

Списывание рукописного и печатного текстов целыми словами и словосочетаниями. Списывание предложений и связных текстов со вставкой пропущенных букв или слов.

Выборочное списывание по указанию педагогического работника.

Письмо под диктовку предложений и связных текстов с соблюдением правил правописания (с учетом физических возможностей обучающихся).

Восстановление нарушенного порядка слов в предложении, письмо прописных и строчных букв в алфавитном порядке (с учетом физических возможностей обучающихся).

Устная речь.

Правильное составление простых распространенных предложений и сложных посредством союзов и, а, но, потому что, чтобы (с помощью педагогического работника).

Связное высказывание по затрагиваемым в беседе вопросам.

Составление небольших рассказов на предложенную педагогическим работником тему.

Использование в своей речи вновь усвоенных слов и оборотов речи, выражение связей и отношений между реальными объектами с помощью предлогов, союзов, некоторых наречий.

### **Планируемые результаты освоения учебного предмета.**

формирование умения составлять и распространять предложения, устанавливать связи между словами по вопросам; ставить знаки препинания в конце предложения;

формирование умения анализировать слова по звуковому составу (выделять и дифференцировать звуки, устанавливать последовательность звуков в слове);

списывание рукописного и печатного текста целыми словами и словосочетаниями; писать под диктовку предложения и тексты (30 - 35 слов).

овладение алфавитом; знание расположения слов в алфавитном порядке в словаре.

## **2. Рабочая программа по учебному предмету "Мир природы и человека".**

### **Пояснительная записка.**

Рабочая программа по учебному предмету "Мир природы и человека" АООП НОО (вариант 6.3) составлена на основе требований к результатам освоения АООП НОО, установленными ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ, федеральной программы воспитания.

Учебный предмет "Мир природы и человека" является начальным звеном формирования естественных знаний, пропедевтическим этапом формирования у обучающихся умений наблюдать, анализировать, взаимодействовать с окружающим миром.

Содержание дисциплины предусматривает знакомство с объектами и явлениями окружающего мира и дает возможность постепенно раскрывать причинно-следственные связи между природными явлениями и жизнью человека.

Основные задачи реализации содержания обучения по предмету связаны с формированием представлений о живой и неживой природе, человеке, месте человека в природе, взаимосвязях человека и общества с природой.

### **Содержание обучения.**

Называние и характеристика предметов и явлений по их основным свойствам. Сравнение предметов, классификация предметов, установление элементарных зависимостей. Активное участие в беседе.

Описание предметов, явлений природы с использованием слов, усвоенных в процессе группировки предметов по их признакам и действиям; сравнение предметов и явлений между собой и с другими предметами и явлениями.

Дополнение высказываний собеседников на основе материала личных наблюдений и прочитанного.

Примерная тематика:

Сезонные изменения в природе. Погода (ясно, пасмурно, дождь, гроза, ветер). Высота солнца в разное время дня. Признаки лета: солнце сильно греет, жарко, роса, туман, на небе бывают облака и тучи, летний дождь, ливень, град, гроза (молния, гром). Летние работы в деревне. Названия летних месяцев. Признаки осени: дует холодный ветер, часто идут дожди, становится холоднее, листья на деревьях желтеют, опадают, на ветках остаются почки, птицы (грачи, скворцы) собираются в стаи, улетают в теплые края, заморозки. Осенние работы в поле. Названия осенних месяцев. Признаки зимы: снегопады, морозы, метели, в морозную

погоду снег скрипит под ногами, красиво сверкает на солнце, зимой солнце поздно восходит, рано заходит, дни короче, ночи длиннее, самый короткий день, самая длинная ночь, замерзли пруды, лед на реке твердый, скользкий, птицам голодно, они прилетают к домам, ищут корм, люди заботятся о птицах. Труд людей. Названия зимних месяцев. Признаки весны: солнце поднимается выше, греет все сильнее, ледоход, разлив, первые проталины, первые травы и цветы, на деревьях и кустарниках набухают почки, распускаются листья и цветки, цветут фруктовые деревья, на улицах и в садах люди сажают деревья и кустарники, в огородах и цветниках сеют семена, появляются насекомые, прилетают птицы. Названия весенних месяцев.

Город, село, деревня. Главная улица города, села. Учреждения города, села, деревни (почта, телеграф, телефонный узел, магазины, рынок, больница, аптека).

Дорожное движение. Правила дорожного движения: правильный переход улицы (все случаи).

Овощи, фрукты, ягоды. Определение и различие.

Орехи. Орех лещины, грецкий орех, кедровый орешек. Различение по внешнему виду, вкусу.

Грибы. Части гриба. Грибы съедобные и несъедобные.

Семена цветковых растений. Сбор и хранение семян. Практические работы по выращиванию цветковых растений из семян (настурция, ноготки, душистый горошек).

Полевые растения. Рожь, кукуруза, овес, другие местные. Части этих растений: корень, стебель (соломина), листья, колос (метелка, початок), зерна. Как используются эти растения. Осенние работы в поле.

Квартира, комната. Столовая, спальня, кухня. Назначение.

Мебель. Мебель для столовой, спальни, кухни. Назначение. Уход за мебелью.

Посуда. Называние посуды. Посуда столовая, чайная, кухонная. Уход и хранение.

Одежда. Как мы одеваемся в разное время года: одежда летняя, зимняя, демисезонная. Из чего сшита наша одежда. Уход за одеждой (чистка, сушка, проветривание, хранение).

Обувь. Из чего делают обувь. Обувь кожаная, резиновая, валяная, текстильная. Уход за разными видами обуви.

Комнатные растения. Традесканция, бегония, герань, алоэ (на выбор). Части растений. Практические работы по выращиванию комнатных растений из черенков.

Деревья. Ель, сосна. Распознавание. Части дерева: корень, ствол, ветви, листья, хвоя. Семена в шишках. Ель, сосна - хвойные деревья.

Домашние животные. Лошадь, корова, свинья. Особенности внешнего вида. Пища. Уход и содержание. Польза, приносимая людям.

Дикие животные. Лось, олень. Внешний вид, пища, повадки.

Домашние птицы. Гусь, индюк. Внешний вид, пища, повадки. Польза, приносимая людям.

Дикие птицы. Гусь, лебедь. Внешний вид, места обитания, пища.

Птицы перелетные и зимующие.

Время отлета и прилета разных птиц.

Насекомые вредные и полезные. Бабочки, майский жук, пчела, муравей, муха.

Рыбы. Чем покрыто тело рыбы. Как передвигаются, чем и как питаются рыбы. Уход за рыбами в аквариуме.

Охрана здоровья. Отдых и труд дома. Режим сна. Режим питания.

Экскурсии, наблюдения и практические работы по темам:

Ежедневные наблюдения за погодой. Систематические наблюдения за сезонными изменениями в природе. Экскурсии на природу для проведения этих наблюдений. Ведение сезонного календаря природы и труда.

Экскурсии (по возможности) по главной улице города, села, деревни, в школьные мастерские, магазины, огород, сад, парк или лес, к цветочной клумбе, в зоопарк, на животноводческую ферму, звероферму, птицеферму (исходя из местных условий).

Практические работы по уходу за одеждой, обувью, за комнатными растениями, по выращиванию цветковых растений из семян.

#### **Планируемые результаты освоения учебного предмета.**

называть и характеризовать предметы и явления, сравнивать и классифицировать, устанавливать элементарные зависимости;

активно участвовать в беседе;

связно высказываться на предложенную тему на основе проведенных наблюдений;

выполнять практические работы по уходу за жилищем, по посадке растений на пришкольном и опытном участке, по уборке урожая;

соблюдать правила личной гигиены;

соблюдать правила дорожного движения.

названия и свойства изученных предметов, групп предметов, явлений природы;

правила дорожного движения, все случаи правильного перехода улицы.

### **3. Рабочая программа по учебному предмету "Математика".**

#### **Пояснительная записка.**

Рабочая программа по учебному предмету "Математика" АООП НОО (вариант 6.3) составлена на основе требований к результатам освоения АООП НОО, установленными ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ, федеральной программы воспитания.

Математика является одним из важных учебных предметов в образовательных организациях, осуществляющих обучение обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями). Основной целью обучения математике является подготовка обучающихся этой категории к жизни в современном обществе и овладение необходимыми для социальной адаптации навыками.

Основные задачи реализации содержания: овладение началами математики (понятием числа, вычислениями, решением простых арифметических задач и другими); овладение способностью пользоваться математическими знаниями при решении соответствующих возрасту житейских задач (ориентироваться и использовать меры измерения пространства, времени, температуры и другими в различных видах практической деятельности); развитие способности использовать некоторые математические знания в жизни.

#### **Содержание обучения.**

Сложение и вычитание чисел в пределах 100 без перехода через разряд (все случаи).

Сложение двузначного числа с однозначным и вычитание однозначного числа из двузначного с переходом через разряд.

Письменное сложение и вычитание двузначных чисел с переходом через разряд.

Присчитывание и отсчитывание по 3, 6, 9, 4, 8, 7.

Таблица умножения чисел 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9. Таблица деления на 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 равных частей. Взаимосвязь умножения и деления.

Умножение 1, 0, 10 и на 1, 0, 10. Деление 0, деление на 1, на 10. Названия компонентов и результатов умножения и деления в речи обучающихся.

Единица (мера) массы - центнер. Обозначение: 1 ц. Соотношение: 1 ц = 100 кг (с использованием памятки).

Единица (мера) длины - миллиметр. Обозначение: 1 мм. Соотношение: 1 см = 10 мм. (с использованием памятки)

Единица (мера) времени - секунда. Обозначение: 1 с. Соотношение: 1 мин = 60 с. Секундная стрелка. Секундомер. Определение времени по часам с точностью до 1 минуты. Двойное обозначение времени.

Простая арифметическая задача на увеличение (уменьшение) числа в несколько раз. Зависимость между стоимостью, ценой, количеством (все случаи). Составные задачи, решаемые двумя арифметическими действиями. Замкнутые и незамкнутые кривые: окружность, дуга. Ломаные линии - замкнутая, незамкнутая. Граница многоугольника - замкнутая ломаная линия. Измерение отрезков ломаной и вычисление ее длины. Построение

отрезка, равного длине ломаной (по физическим возможностям обучающегося). Построение ломаной по данной длине ее отрезков (по физическим возможностям обучающегося).

Взаимное положение на плоскости геометрических фигур (пересечение, точки пересечения). Прямоугольник и квадрат. Квадрат как частный случай прямоугольника.

Построение прямоугольника (квадрата) с помощью чертежного треугольника.

Название сторон прямоугольника: основания (верхнее, нижнее), боковые стороны (правая, левая), противоположные, смежные стороны.

#### **Планируемые результаты освоения учебного предмета:**

различие между устным и письменным сложением и вычитанием чисел в пределах 100;

таблицы умножения всех однозначных чисел и числа 10. Правило умножения чисел 1 и 0, на 1 и 0, деления 0 и деления на 1, на 10;

названия компонентов умножения, деления;

меры длины, массы и их соотношения;

меры времени и их соотношения;

различные случаи взаимного положения двух геометрических фигур;

названия элементов четырехугольников;

формирование умения выполнять устные и письменные действия сложения и вычитания;

практическое использование переместительного свойства умножения;

формирование умения определять время по часам тремя способами с точностью до 1 минуты;

формирование умения решать, составлять, иллюстрировать все изученные простые арифметические задачи;

формирование умения самостоятельно кратко записывать, моделировать содержание, решать составные арифметические задачи в два действия;

формирование умения различать замкнутые, незамкнутые кривые, ломаные линии;

формирование умения вычислять длину ломаной;

формирование умения узнавать, называть, чертить (по возможности), моделировать взаимное положение двух прямых, кривых линий, многоугольников, окружностей, находить точки пересечения.

#### **4. Рабочая программа по учебному предмету "Рисование".**

##### **Пояснительная записка.**

Рабочая программа по учебному предмету "Рисование" АООП НОО (вариант 6.3) составлена на основе требований к результатам освоения АООП НОО, установленными ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ, федеральной программы воспитания.

Основная цель изучения предмета заключается во всестороннем развитии личности обучающегося в процессе приобщения его к художественной культуре и обучения умению видеть прекрасное в жизни и искусстве; формировании элементарных знаний об изобразительном искусстве, общих и специальных умений и навыков изобразительной деятельности (в рисовании, лепке, аппликации), в доступных для обучающихся с НОДА пределах.

Учебный предмет "Рисование" обладает высоким коррекционным потенциалом для обучающихся с НОДА. Уроки изобразительного искусства оказывают существенное воздействие на интеллектуальную, эмоциональную и двигательные сферы, способствуют формированию личности обучающегося, воспитанию у него положительных навыков и привычек. Особое значение изобразительная деятельность имеет для развития мануальной деятельности, коррекции и развития пространственных представлений, зрительно-моторной координации и графического навыка.

##### **Содержание обучения.**

Накопление первоначальных представлений о художественном творчестве.

Формирование простейших эстетических ориентиров (красиво и некрасиво) в практической жизни обучающегося и их использование в организации быденной жизни и праздника. Развитие опыта самовыражения в разных видах искусства.

Знакомство с художественными материалами, инструментами и приспособлениями; их свойства, назначение, правила хранения, обращения и санитарно-гигиенические требования при работе с ними.

Знакомство с элементарными правилами композиции, цветоведения, передачи формы предмета; некоторыми выразительными средствами изобразительного искусства: "изобразительная поверхность", "точка", "линия", "штриховка", "пятно", "цвет".

Использование материалов для рисования, аппликации, лепки; знание названий предметов, подлежащих рисованию, лепке и аппликации.

Народные и национальные промыслы, изготавливающие игрушки: Дымково, Гжель, Городец, Каргополь.

Выполнение приемов лепки (раскатывание, сплющивание, отщипывание) и аппликации (вырезание и наклеивание) в доступных для обучающихся с НОДА пределах.

Рисование по образцу, с натуры, по памяти, представлению, воображению предметов несложной формы и конструкции; передача в рисунке содержания несложных произведений в соответствии с темой; в силу физических возможностей применение приемов работы карандашом, гуашью, акварельными красками с целью передачи фактуры предмета.

Тренировка ориентировки в пространстве листа; размещение изображения одного или группы предметов в соответствии с параметрами изобразительной поверхности.

Передача цвета изображаемого объекта, определение насыщенности цвета, получение смешанных цветов и некоторых оттенков цвета.

Узнавание и различение в книжных иллюстрациях и репродукциях изображенных предметов и действий.

Организация рабочего места в зависимости от характера выполняемой работы.

#### **Планируемые результаты освоения учебного предмета:**

сформированность умения с помощью педагогического работника определять величину изображения в зависимости от размера листа бумаги;

сформированность умения с помощью педагогического работника подбирать и передавать в рисунке цвета изображаемых предметов (цветной карандаш, гуашь);

сформированность умения пользоваться гуашевыми красками при рисовании орнаментов (узоров);

сформированность умения анализировать с помощью педагогического работника свой рисунок и рисунок других обучающихся (по отдельным вопросам педагогического работника);

сформированность умения употреблять в речи слова (с помощью педагогического работника), обозначающие пространственные признаки и пространственные отношения предметов;

сформированность умения с помощью педагогического работника рассказывать о содержании и особенностях рассматриваемого произведения изобразительного искусства.

### **5. Рабочая программа по учебному предмету "Адаптивная физическая культура".**

#### **Пояснительная записка.**

Федеральная рабочая программа по учебному предмету "Адаптивная физическая культура" АООП НОО (вариант 6.3) составлена на основе требований к результатам освоения АООП НОО, установленными ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ, федеральной программы воспитания.

Предметом обучения адаптивной физической культуре обучающихся с НОДА на уровне начального общего образования является организация максимально возможной двигательной активности обучающегося с НОДА с общеразвивающей направленностью. В

процессе организации деятельности на возможном уровне совершенствуются физические качества и осваиваются определенные двигательные действия, активно развиваются познавательные способности и личностные качества.

Цель реализации программы: стремление к нормализации двигательной деятельности, способствующей физической и социальной реабилитации (абилитации) обучающихся с НОДА.

Задачи реализации программы:

обеспечение регулярной физической активности адекватной состоянию здоровья и возможного уровня функциональной двигательной активности;

укрепление здоровья, содействие физическому развитию, повышению защитных сил организма;

обучение основам техники движений, формированию жизненно необходимых навыков и умений;

развитие двигательных (кондиционных и координационных) способностей;

развитие социально-коммуникативных умений;

развитие и совершенствование личностных и эмоционально-волевых качеств обучающегося с НОДА.

Специфические (коррекционные, компенсаторные, профилактические) задачи адаптивной физической культуры при работе с обучающимися с НОДА:

коррекция техники основных движений;

коррекция и развитие координационных способностей;

коррекция нарушений мышечного тонуса;

улучшение пластичности и гибкости с учетом особенностей заболевания обучающегося с НОДА;

коррекция и развитие физической подготовленности;

компенсация утраченных или нарушенных функций, формирование новых видов движений за счет сохранных функций в случае невозможности коррекции;

коррекция психических нарушений в процессе деятельности: зрительно-предметного и зрительно-пространственного восприятия, мыслительных операций, памяти, внимания, речи, воображения, эмоционально-волевой сферы и других нарушений.

#### **Содержание обучения.**

Физическая культура как система разнообразных форм занятий физическими упражнениями по укреплению здоровья человека. Ходьба, бег, прыжки, лазанье, ползание, ходьба на лыжах, плавание как жизненно важные способы передвижения человека.

Правила предупреждения травматизма во время занятий физическими упражнениями: организация мест занятий, подбор одежды, обуви и инвентаря.

Физические упражнения. Физические упражнения, их влияние на физическое развитие и развитие физических качеств. Физическая подготовка и ее связь с развитием основных физических качеств. Характеристика основных физических качеств: силы, быстроты, выносливости, гибкости и равновесия.

Способы физкультурной деятельности.

Составление режима дня. Выполнение простейших закаливающих процедур, комплексов упражнений для формирования правильной осанки и развития мышц туловища, развития основных физических качеств; проведение оздоровительных занятий в режиме дня (утренняя зарядка, физкультминутки).

Наблюдения за физическим развитием и физической подготовленностью. Измерение длины и массы тела, показателей осанки и физических качеств. Измерение частоты сердечных сокращений во время выполнения физических упражнений.

Игры и развлечения. Организация и проведение подвижных игр (на спортивных площадках и в спортивных залах).

Физическое совершенствование.

Физкультурно-оздоровительная деятельность.

Дыхательная гимнастика. Упражнения для формирования правильной осанки. Упражнения для увеличения подвижности суставов конечностей. Упражнения для развития вестибулярного аппарата. Развитие координационных способностей. Упражнения для формирования свода стопы (распределено равными частями в течение учебного года).

Комплексы дыхательных упражнений. Гимнастика для глаз.

Спортивно-оздоровительная деятельность.

Гимнастика. Организующие команды и приемы. Основные исходные положения. Смена исходных положений лежа. Основные движения из положения лежа, смена направления.

Строевые упражнения.

Лазание. Перелезания.

Акробатические упражнения. Группировка лежа на спине, пережат назад.

Упоры, стойка на коленях.

Упражнения в равновесии.

Гимнастические упражнения прикладного характера. Передвижение по гимнастической стенке. Преодоление полосы препятствий с элементами лазанья и перелезания, переползания, передвижение по наклонной гимнастической скамейке.

Плавание.

Основы плавательной подготовки-теоретические знания. "Техника безопасности на уроках по плаванию". "Паралимпийское плавание". "Ознакомление с техникой плавания способом баттерфляй".

Упражнения на суше и в воде - (суша). Упражнения для разучивания техники гребковых движений способом баттерфляй. Движение рук и ног при плавании способом баттерфляй. Дыхание пловца при плавании способом баттерфляй. Согласование движений рук, ног, дыхания при плавании способом баттерфляй.

Упражнения для разучивания техники плавания способом баттерфляй, разучивание техники выполнения поворотов при плавании на груди и на спине.

Обучение технике гребковых движений ногами, как при плавании баттерфляй на груди в плавательном средстве, с опорой на поручень, в упоре лежа на мелкой части бассейна. Обучение технике гребковых движений руками, как при плавании баттерфляй (гребок до бедер) в плавательном средстве, на мелкой части бассейна. Обучение технике поворотов при плавании на груди. Обучение технике поворотов при плавании на спине.

Легкая атлетика.

Броски: большого мяча (1 кг) на дальность разными способами.

Метание: малого мяча в вертикальную цель и на дальность.

Раздел "Прикладные Упражнения" направлен на развитие физических качеств и на формирование возрастных локомоторно-статических функций, необходимых прежде всего в быту, в учебном процессе и трудовой деятельности, в нем выделены подразделы: построения и перестроения, ходьба и бег, передвижение при помощи технических средств (ходунки, коляска), перелезание и переползание, ритмические и танцевальные упражнения. Упражнения с предметами в силу их особого значения для обучающихся вынесены в данный раздел и представлены большим практическим материалом, который необходимо освоить с обучающимися для обогащения их двигательного опыта. Это упражнения с гимнастическими палками, малыми мячами, с флажками, обручами. При прохождении программы особое внимание нужно уделять формированию правильной, устойчивой и быстрой ходьбы, с индивидуальной коррекцией дефектов походки. Педагогическому работнику воспитания необходимо знать об особенностях ходьбы в аппаратах, с костылями, с палочкой, знать основные деформации нижних конечностей, меры ортопедической профилактики, требования ортопедического режима и способы исправления походки при различной патологии опорно-двигательного аппарата.

**Планируемые результаты освоения учебного предмета.**

Планируемые предметные результаты отражают:

формирование первоначальных представлений о значении адаптивной физической культуры для укрепления здоровья человека с НОДА, о позитивном влиянии адаптивной физической культуры на развитие человека с НОДА, о физической культуре и здоровье как факторах успешной учебы и социализации;

овладение умениями организовать здоровьесберегающую жизнедеятельность (режим дня, утренняя зарядка, паузы двигательной разгрузки, оздоровительные мероприятия, подвижные игры и другими);

формирование навыка систематического наблюдения за своим физическим состоянием, данными мониторинга здоровья (длины и массы тела и других параметров);

взаимодействие со сверстниками по правилам проведения подвижных игр и соревнований.

Практические предметные результаты определяются индивидуально, исходя из особенностей двигательных и интеллектуальных нарушений обучающегося с НОДА и медицинских рекомендаций, степени двигательных нарушений, уточненные ПМПК.

## **6. Программа коррекционной работы**

Программа коррекционной работы должна обеспечивать:

выявление особых образовательных потребностей обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата и легкой умственной отсталостью;

осуществление индивидуально ориентированной психолого-педагогической и социальной помощи обучающимся с учетом особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей (в соответствии с рекомендациями ПМПК и ИПРА);

Программа коррекционной работы должна содержать:

перечень, содержание и план реализации коррекционно-развивающих занятий, обеспечивающих удовлетворение особых образовательных потребностей обучающихся с НОДА и с легкой умственной отсталостью;

систему комплексного психолого-педагогического и социального сопровождения обучающихся с НОДА и с легкой умственной отсталостью в условиях образовательного процесса, включающего психолого-педагогическое обследование обучающихся с целью выявления их особых образовательных потребностей, мониторинг динамики развития обучающихся, их успешности в освоении АООП НОО, корректировку коррекционных мероприятий;

механизм взаимодействия в разработке и реализации коррекционных мероприятий педагогических работников, специалистов в области сопровождения, медицинских работников образовательной организации и специалистов других организаций, специализирующихся в области семьи и других институтов.

### **Содержание курсов коррекционно-развивающей области.**

Курсы коррекционно-развивающей области являются основой для формирования и развития жизненных компетенций обучающихся.

Для всех обучающихся необходимо введение коррекционного курса "**Двигательная коррекция**". В связи с необходимостью развития коммуникативных навыков обучающихся возможно введение коррекционного курса "**Основы коммуникации**". С умственно отсталыми обучающимися, имеющими выраженные двигательные нарушения рекомендуются коррекционные курсы "Психомоторика", "Развитие мануальной деятельности", обеспечивающие коррекцию и компенсацию нарушений мелкой моторики. Возможно введение коррекционных курсов "Формирование навыков самообслуживания", "Формирование навыков социально-бытовой ориентировки" с обучающимися, нуждающимися в особых условиях обучения и воспитания для более эффективного обучения самостоятельности.

### **Содержание курса "Психомоторика и развитие деятельности".**

Коррекционная работа в рамках данного курса осуществляется индивидуально с

учетом структуры уровневых поражений. При поражении коркового, предметного уровня организации движений, когда невозможна смысловая организация двигательного акта, овладение движениями должно происходить с опорой на более сохраненные нижележащие церебральные уровни. Движение формируется в первую очередь по подражанию. На этом этапе большая роль принадлежит ритмике. В дальнейшем тренировки усложняются: используется чередование двигательных ритмов, гимнастические упражнения, упражнения с предметами. Как только движения и действия начинают автоматизироваться, в упражнение включается вербальное сопровождение. При сохранности коркового, смыслового уровня организация движений коррекционная работа ведется по развитию двигательных качеств, временных и пространственных параметров движения. Она осуществляется путем длительных тренировок, расчленения действия на простые элементы, с опорой на более сохраненные нижележащие церебральные уровни. Занятия по психомоторике проводятся индивидуально. Для каждого обучающегося разрабатывается программа коррекции в соответствии с его уровнем развития психомоторных функций. Для занятий психомоторикой могут быть использованы различные дидактические игры (пальчиковый театр, доска для психомоторики, конструкторы, разрезные картинки), речевое сопровождение, картинные и схематические планы, музыка, стихи (ритмическая организация движений), ролевые, сюжетные игры, импровизация и этюды, творческие работы.

Также на занятиях могут использоваться Монтессори-материалы.

Направления работы по психомоторике:

- формирование движений руки, мелкой моторики;
- развитие пространственного гнозиса;
- развитие конструктивного праксиса;
- формирование предметно-орудийных действий;
- развитие аналитико-синтетической деятельности;
- формирование и развитие смыслового уровня организации движений;
- работа с компьютером;
- развитие внимания;
- развитие стереогноза;
- развитие мимики.

#### **Содержание курса "Двигательная коррекция".**

Двигательная активность является естественной потребностью человека. Развитие двигательных навыков необходимо для нормальной жизнедеятельности всех систем и функций человека. У обучающихся с НОДА отмечаются нарушения опорно-двигательных функций, ограничивающие двигательную активность и возможности жизнедеятельности обучающихся.

Цель коррекционно-развивающей работы по курсу - развитие двигательных способностей функциональных возможностей обучающихся.

Основные задачи реализации содержания связаны с обеспечением коррекции двигательных нарушений в зависимости от индивидуальных особенностей и тяжести поражения опорно-двигательного аппарата.

Занятия проводятся инструкторами ЛФК и (или) учителями адаптивной физической культуры.

Содержание работы определяется основными направлениями коррекционной работы по курсу:

- мотивация обучающихся к двигательной активности;
- поддержка и развитие имеющихся двигательных возможностей, профилактика вторичных возможных нарушений;
- обучение переходу из одной позы в другую;
- освоение новых способов передвижения (включая передвижение с помощью технических средств реабилитации);
- формирование функциональных двигательных навыков, которые обучающийся в

дальнейшем научиться использовать в повседневной жизни;  
развитие функции руки, в том числе мелкой моторики;  
формирование ориентировки в пространстве;  
обогащение сенсомоторного опыта.

**Коррекционно-развивающие занятия с обучающимися с НОДА** предусматривают: занятия ЛФК, логопедические занятия и индивидуальные и групповые занятия по коррекции и развитию когнитивных функций.

Задачами коррекционно-развивающих занятий являются:  
предупреждение вторичных биологических и социальных отклонений в развитии, затрудняющих образование и социализацию обучающегося;  
исправление нарушений психофизического развития медицинскими, психологическими, педагогическими средствами;  
формирование у обучающихся средств компенсации дефицитарных психомоторных функций, не поддающихся исправлению;  
формирование способов познавательной деятельности, позволяющих обучающемуся осваивать учебные предметы.

Комплексная абилитация обучающихся с НОДА предусматривает медицинское воздействие, коррекцию физических недостатков с помощью массажа и ЛФК, логопедическую работу, психологическую коррекцию.

Коррекция и компенсация двигательных нарушений обучающихся реализуется в соответствии с медицинскими рекомендациями учителями адаптивной физической культуры и инструкторами ЛФК. Индивидуальные занятия по адаптивной физической культуре и ЛФК обеспечивают коррекцию с учетом индивидуальных двигательных особенностей обучающихся.

Рабочая программа воспитания представлена в приложении АООП НОО для обучающихся с ОВЗ.

## **7. Организационный раздел ФАОП НОО для обучающихся с НОДА с легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (вариант 6.3)**

### **Учебный план АООП НОО для обучающихся с НОДА (вариант 6.3).**

Учебный план фиксирует общий объем нагрузки, максимальный объем аудиторной нагрузки, состав и структуру обязательных предметных областей, курсов коррекционно-развивающей области, внеурочной деятельности, в том числе распределяет учебное время, отводимое на их освоение по классам и учебным предметам.

Учебный план определяет общие рамки принимаемых решений при разработке содержания образования, требований к его усвоению и организации образовательного процесса, а также выступает в качестве одного из основных механизмов его реализации.

Учебный план соответствует законодательству Российской Федерации в области образования, обеспечивает введение в действие и реализацию требований **ФГОС НОО** обучающихся с ОВЗ, **ФАОП НОО** для обучающихся с НОДА и выполнение гигиенических требований к режиму образовательного процесса, которые предусмотрены Гигиеническими **нормативами** и Санитарно-эпидемиологическими **требованиями**.

Учебный план обеспечивает в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области образования, возможность обучения на государственных языках субъектов Российской Федерации и родном языке, возможность их изучения, а также устанавливает количество занятий, отводимых на изучение этих языков, по классам (годам) обучения.

АООП НОО для обучающихся с НОДА (вариант 6.3) может включать как один, так и несколько учебных планов.

Формы организации образовательного процесса, чередование учебной и внеурочной деятельности в рамках реализации АООП НОО для обучающихся с НОДА (вариант 6.3)

определяет образовательная организация.

Учебный план состоит из двух частей - обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений.

Обязательная часть федерального учебного плана определяет состав учебных предметов обязательных предметных областей, которые должны быть реализованы во всех имеющих государственную аккредитацию образовательных организациях, реализующих АООП НОО для обучающихся с НОДА, и учебное время, отводимое на их изучение по годам обучения.

Образовательная организация самостоятельна в организации образовательного процесса, в выборе видов деятельности по каждому предмету (проектная деятельность, практические занятия, экскурсии).

Часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений, обеспечивает реализацию особых (специфических) образовательных потребностей, характерных для обучающихся с НОДА и с легкой умственной отсталостью, а также индивидуальных потребностей каждого обучающегося. Время, отводимое на данную часть внутри часов максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, может быть использовано: на увеличение учебных часов, отводимых на изучение отдельных учебных предметов обязательной части; на введение учебных курсов, обеспечивающих различные интересы обучающихся, в том числе этнокультурные.

Неотъемлемой частью образовательно-коррекционного процесса является внеурочная деятельность, которая организуется по различным направлениям, способствующим всестороннему развитию обучающихся (духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное, адаптивно-спортивное).

Количество часов, отводимых в неделю на занятия внеурочной деятельностью, составляет не более 10 часов (в том числе не менее 5 часов в неделю на коррекционно-образовательную область в течение всего срока обучения на уровне начального общего образования) (пункт 3.4.16 Санитарно-эпидемиологических требований).

Время, отведенное на внеурочную деятельность, не учитывается при определении максимально допустимой учебной нагрузки обучающихся.

Образовательные организации предоставляют обучающимся, их родителям (законным представителям) возможность выбора широкого спектра занятий, направленных на развитие обучающихся.

Обязательной частью внеурочной деятельности, поддерживающей процесс освоения обучающимися содержания АООП НОО, является коррекционно-развивающая область.

Коррекционно-развивающая область включает занятия по программе коррекционной работы и коррекционные курсы: "Речевая практика" или другой предмет из компонента Организации; "Основы коммуникации" или другой предмет из компонента Организации; "Психомоторика и развитие деятельности"; "Двигательная коррекция". Коррекционно-развивающая область реализуется через систему фронтальных, групповых и индивидуальных занятий.

Коррекционно-развивающие занятия с обучающимися с НОДА предусматривают: логопедические занятия и индивидуальные и групповые занятия по коррекции и развитию когнитивных функций.

Группы комплектуются с учетом однородности и выраженности речевых, двигательных и других нарушений. Наполняемость групп - 2 - 4 обучающихся. Продолжительность групповых и индивидуальных занятий до 25 - 30 минут, занятий по ЛФК - до 45 минут.

Ежедневно занятия физкультурой чередуются с другими учебными предметами. В расписании дополнительно (помимо обязательных уроков адаптивной физической культуры) могут быть предусмотрены занятия, обеспечивающие ежедневную организацию динамических и (или) релаксационных пауз между уроками, а также индивидуальные занятия за счет часов внеурочной деятельности.

Индивидуальные занятия по адаптивной физической культуре и ЛФК обеспечивают индивидуальную коррекцию двигательных нарушений обучающихся. Количество часов на каждого обучающегося определяется на основе медицинских рекомендаций в зависимости от тяжести двигательного нарушения (от 2 до 5 часов в неделю).

Реализация коррекционно-развивающей области осуществляется за счет часов, отводимых на внеурочную деятельность (количество часов на коррекционно-образовательную область должно быть не менее 5 часов в неделю в течение всего срока обучения) (пункт 3.4.16. Санитарно-эпидемиологических требований).

В учебном плане количество часов в неделю на коррекционные курсы указано на одного обучающегося.

Продолжительность учебного года в подготовительных и 1 классах составляет 33 недели, во 2 - 4 классах - 34 недели. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом - не менее 8 недель.

Для обучающихся в подготовительных и 1 классах устанавливаются в течение года дополнительные недельные каникулы.

Наполняемость классов, продолжительность урока и распределение учебной нагрузки в течение учебного дня и учебной недели соответствуют Гигиеническим нормативам и Санитарно-эпидемиологическим требованиям.

Обучение в подготовительных и первых классах проводится без балльного оценивания знаний обучающихся и домашних заданий.

**Учебный план АООП НОО для обучающихся с НОДА с легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (вариант 6.3).**

Предметные области	Учебные предметы Классы	Количество часов в неделю					
		I подг.	I	II	III	IV	Всего
Обязательная часть							
Язык и речевая практика	Русский язык	4	4	4	4	4	20
	Чтение	4	4	4	4	4	20
	Речевая практика	1	1	1	1	1	5
Математика	Математика	4	4	4	4	4	20
Естествознание	Мир природы и человека	1	1	2	2	2	8
Искусство	Музыка	1	1	1	1	1	5
	Рисование	1	1	1	1	1	5
Технология	Технология	1	1	2	2	2	8
Физическая культура	Адаптивная физическая культура	3	3	3	3	3	15
	Итого:	20	20	22	22	22	106
Часть учебного плана, формируемая участниками образовательного процесса		1	1	1	1	1	5

при 5-дневной неделе						
Предельно допустимая аудиторная учебная нагрузка при 5-дневной учебной неделе	21	21	23	23	23	111
Кол-во учебных недель	33	33	34	34	34	168
Всего часов	693	693	782	782	782	3732
Внеурочная деятельность	10	10	10	10	10	50
индивидуальные и групповые занятия по программе коррекционной работы	5	5	5	5	5	25
другие направления внеурочной деятельности	5	5	5	5	5	25
Всего	31	31	33	33	33	161

### Индивидуальный учебный план (недельный)

для обучающегося с НОДА с легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (вариант 6.3)

Предметные области	Учебные предметы	Количество часов в неделю			
		Приходящий учитель	Частично инклюзивно	с использованием ДОТ	Семейное образование (самообразование)
<b>Обязательная часть</b>					
Язык и речевая практика	Русский язык	1			
	Чтение	1			
	Речевая практика	1			
Математика	Математика	1			
Естествознание	Мир природы и человека	1			
Искусство	Музыка	1			
	Рисование	1			
Технология	Технология	1			
Физическая культура	Адаптивная физическая физкультура	1			
<b>Итого</b>		<b>9</b>			
<b>Часть, формируемая участниками образовательного процесса</b>					
<b>Максимально допустимая недельная нагрузка (при 5-дневной учебной неделе)</b>					
<b>Внеурочная деятельность (включая коррекционно-развивающую область):</b>		<b>5</b>			
<b>Коррекционно-развивающая область</b>		<b>5</b>			
Логопедическое занятие		2			
Основы коммуникации		1			
Психомоторика и развитие деятельности		1			
Двигательная коррекция		1			
направления внеурочной деятельности		-			

<b>ИТОГО</b>	<b>5</b>			
<b>ВСЕГО</b>	<b>15</b>			

При реализации адаптированной образовательной программы созданы специальные условия, обеспечивающие освоение обучающимися содержания образовательной программы в полном объеме с учетом их особых образовательных потребностей и особенностей здоровья.

## **7.2 УЧЕБНЫЙ ПЛАН внеурочной деятельности для обучающихся 1-4 классов**

### **1. Пояснительная записка**

План внеурочной деятельности общеобразовательной организации является составной частью «Организационного раздела» основной образовательной программы начального общего образования общеобразовательной организации.

Назначение плана внеурочной деятельности – психолого-педагогическое сопровождение обучающихся с учетом успешности их обучения, уровня социальной адаптации и развития, индивидуальных способностей и познавательных интересов. План внеурочной деятельности формируется с учетом предоставления права участникам образовательных отношений выбора направления и содержания учебных курсов.

Основными задачами организации внеурочной деятельности являются:

- поддержка учебной деятельности обучающихся в достижении планируемых результатов освоения программы начального общего образования;
- совершенствование навыков общения со сверстниками и коммуникативных умений в разновозрастной школьной среде;
- формирование навыков организации своей жизнедеятельности с учетом правил безопасного образа жизни;
- повышение общей культуры обучающихся, углубление их интереса к познавательной и проектно-исследовательской деятельности с учетом возрастных и индивидуальных особенностей участников;
- развитие навыков совместной деятельности со сверстниками, становление качеств, обеспечивающих успешность участия в коллективном труде: умение договариваться, подчиняться, руководить, проявлять инициативу, ответственность; становление умений командной работы;
- поддержка детских объединений, формирование умений ученического самоуправления;
- формирование культуры поведения в информационной среде.

Внеурочная деятельность организуется по направлениям развития личности обучающегося с учетом намеченных задач внеурочной деятельности. Все ее формы представляются в деятельностных формулировках, что подчеркивает их практикоориентированные характеристики. При выборе направлений и отборе содержания обучения образовательная организация учитывает:

- особенности образовательной организации (условия функционирования, тип школы, особенности контингента, кадровый состав);
- результаты диагностики успеваемости и уровня развития обучающихся, проблемы и трудности их учебной деятельности;
- возможность обеспечить условия для организации разнообразных внеурочных занятий и их содержательная связь с урочной деятельностью;
- особенности информационно-образовательной среды образовательной организации, национальные и культурные особенности региона, где находится образовательная организация.

При отборе направлений внеурочной деятельности образовательная организация ориентируется, на свои особенности функционирования, психолого-педагогические характеристики обучающихся, их потребности, интересы и уровни успешности обучения.

К выбору направлений внеурочной деятельности и их организации могут привлекаться родители как законные участники образовательных отношений.

Общий объём внеурочной деятельности не должен превышать 10 часов в неделю.

Реализация курсов внеурочной деятельности осуществляется в форме еженедельных занятий с учащимися (в форме кружковых объединений) и интенсивами. С целью реализации принципа единства образовательного пространства в сфере начального общего образования используется следующий подход к эффективному использованию часов, отведенных на внеурочную деятельность (0,5 / 1 час в неделю):

#### **Для реализации внеурочной деятельности в 1-х классах:**

**1 час** - занятия «Разговор о важном» предполагает проведение регулярных еженедельных (понедельник 1 урок) внеурочных аудиторных занятий (очно, с применением электронного обучения) Внеурочные занятия «Разговоры о важном» направлены на развитие ценностного отношения обучающихся к своей родине – России, населяющим ее людям, ее уникальной истории, богатой природе и великой культуре. Внеурочные занятия «Разговоры о важном» должны быть направлены на формирование соответствующей внутренней позиции личности обучающегося, необходимой ему для конструктивного и ответственного поведения в обществе.

Основной формат внеурочных занятий «Разговоры о важном» – разговор и (или) беседа с обучающимися. Основные темы занятий связаны с важнейшими аспектами жизни человека в современной России: знанием родной истории и пониманием сложностей современного мира, техническим прогрессом и сохранением природы, ориентацией в мировой художественной культуре и повседневной культуре поведения, доброжелательным отношением к окружающим и ответственным отношением к собственным поступкам.

**3 часа** - дополнительное изучение учебных предметов (углубленное изучение учебных предметов, учебно - исследовательская и проектная деятельность, региональный/этнокультурный компонент и др.); (кружки: «Основы православной культуры», «История и культура кубанского казачества», «Кубановедение», «Краеведческий туризм» (реализуется в разновозрастной группе на параллели классов) предполагают проведение регулярных внеурочных аудиторных занятий (очно, с применением электронного обучения), интенсивы: предметные олимпиады, тематические недели, интеллектуальные марафоны.

**1 час** - занятия по формированию функциональной грамотности школьников (кружки: «Читательская грамотность» (1 полугодие, 17 часов в год), «Математическая грамотность» (2 полугодие, 17 часов в год)); предполагают проведение регулярных внеурочных аудиторных занятий (очно, с применением электронного обучения);

**1 час** - профориентационные занятия (кружки: «Основы финансовой грамотности» (2 полугодие, 17 часов в год), «Разговор о профессиях» (2 полугодие, 17 часов в год) интенсивы в рамках по профориентационной недели) предполагает проведение регулярных внеурочных аудиторных занятий (очно, с применением электронного обучения);

**2 часа** - занятия, направленные на творческое и физическое развитие (кружки «Казачьи игры и забавы» (интенсивы в каникулярный период) «Разговор о правильном питании» (1 а класс) предполагает проведение регулярных внеурочных аудиторных занятий (очно, с применением электронного обучения);

**2 часа** - комплекс воспитательных мероприятий: занятия, направленные на удовлетворение социальных интересов и потребностей обучающихся, на педагогическое сопровождение деятельности социально ориентированных ученических сообществ, детских общественных объединений, органов ученического самоуправления, на организацию вместе с детьми комплекса совместных дел воспитательной направленности (кружки: «Безопасные дороги Кубани» (0,5 часов, интенсивы в каникулярный период), проект «Орлята России»

предполагает проведение регулярных внеурочных аудиторных занятий (очно, с применением электронного обучения);

#### **Для реализации внеурочной деятельности во 2-х классах**

**1 час** - занятия «Разговор о важном» предполагает проведение регулярных еженедельных (понедельник 1 урок) внеурочных аудиторных занятий (очно, с применением электронного обучения) Внеурочные занятия «Разговоры о важном» направлены на развитие ценностного отношения обучающихся к своей родине – России, населяющим ее людям, ее уникальной истории, богатой природе и великой культуре. Внеурочные занятия «Разговоры о важном» должны быть направлены на формирование соответствующей внутренней позиции личности обучающегося, необходимой ему для конструктивного и ответственного поведения в обществе.

Основной формат внеурочных занятий «Разговоры о важном» – разговор и (или) беседа с обучающимися. Основные темы занятий связаны с важнейшими аспектами жизни человека в современной России: знанием родной истории и пониманием сложностей современного мира, техническим прогрессом и сохранением природы, ориентацией в мировой художественной культуре и повседневной культуре поведения, доброжелательным отношением к окружающим и ответственным отношением к собственным поступкам.

**3 часа** - дополнительное изучение учебных предметов (углубленное изучение учебных предметов, учебно - исследовательская и проектная деятельность, региональный/этнокультурный компонент и др.); (кружки: «Основы православной культуры», «История и культура кубанского казачества», «Кубановедение», «Краеведческий туризм» предполагают проведение регулярных внеурочных аудиторных занятий (очно, с применением электронного обучения), интенсивы: предметные олимпиады, тематические недели, интеллектуальные марафоны.

**1 час** - занятия по формированию функциональной грамотности школьников (кружки: «Читательская грамотность» (1 полугодие, 17 часов в год), «Математическая грамотность» (2 полугодие, 17 часов в год)); предполагают проведение регулярных внеурочных аудиторных занятий (очно, с применением электронного обучения);

**1 час** - профориентационные занятия (кружки: «Основы финансовой грамотности» (2 полугодие, 17 часов в год), «Разговор о профессиях» (2 полугодие, 17 часов в год) интенсивы в рамках по профориентационной недели) предполагает проведение регулярных внеурочных аудиторных занятий (очно, с применением электронного обучения);

**1 часа** - занятия, направленные на творческое и физическое развитие (кружки «Казачьи игры и забавы» (интенсивы в каникулярный период);

**1 часа** - комплекс воспитательных мероприятий: занятия, направленные на удовлетворение социальных интересов и потребностей обучающихся, на педагогическое сопровождение деятельности социально ориентированных ученических сообществ, детских общественных объединений, органов ученического самоуправления, на организацию вместе с детьми комплекса совместных дел воспитательной направленности (кружки: «Безопасные дороги Кубани» (0,5 часов, интенсивы в каникулярный период), классные часы.

#### **Для реализации внеурочной деятельности в 2-м коррекционном классе:**

**1 час** - занятия «Разговор о важном» предполагает проведение регулярных еженедельных (понедельник 1 урок) внеурочных аудиторных занятий (очно, с применением электронного обучения) Внеурочные занятия «Разговоры о важном» направлены на развитие ценностного отношения обучающихся к своей родине – России, населяющим ее людям, ее уникальной истории, богатой природе и великой культуре. Внеурочные занятия «Разговоры о важном» должны быть направлены на формирование соответствующей внутренней позиции личности обучающегося, необходимой ему для конструктивного и ответственного поведения в обществе.

Основной формат внеурочных занятий «Разговоры о важном» – разговор и (или) беседа с обучающимися. Основные темы занятий связаны с важнейшими аспектами жизни

человека в современной России: знанием родной истории и пониманием сложностей современного мира, техническим прогрессом и сохранением природы, ориентацией в мировой художественной культуре и повседневной культуре поведения, доброжелательным отношением к окружающим и ответственным отношением к собственным поступкам.

**1 час** - дополнительное изучение учебных предметов (углубленное изучение учебных предметов, учебно - исследовательская и проектная деятельность, региональный/этнокультурный компонент и др.); (кружок: «Кубановедение» предполагают проведение регулярных внеурочных аудиторных занятий (очно, с применением электронного обучения), интенсивы: предметные олимпиады, тематические недели, интеллектуальные марафоны, краеведческий туризм.

**1 час** - комплекс воспитательных мероприятий: занятия, направленные на удовлетворение социальных интересов и потребностей обучающихся, на педагогическое сопровождение деятельности социально ориентированных ученических сообществ, детских общественных объединений, органов ученического самоуправления, на организацию вместе с детьми комплекса совместных дел воспитательной направленности (проект «Орлята России» предполагает проведение регулярных внеурочных аудиторных занятий (очно, с применением электронного обучения);

**5 часов** – коррекционно-развивающая область (русский язык, математика, литературное чтение, логопедические занятия, психологический занятия) предполагает проведение регулярных внеурочных аудиторных занятий (очно, с применением электронного обучения);

Коррекционно-развивающая область является обязательной частью внеурочной деятельности в коррекционном классе, поддерживающей процесс освоения содержания адаптированных основных общеобразовательных программ начального общего образования для детей с ОВЗ. Содержание коррекционно-развивающей области представлено следующими обязательными коррекционными курсами: "Коррекционноразвивающие занятия.

В целях реализации программы «Безопасные дороги Кубани» в рамках интенсивов в каникулярный период (в период летних каникул, 17 часов). Театральная деятельность реализуется в рамках дополнительного образования через деятельность театрального кружка «Перевоплощение».

Кружок «Мир шахмат» реализуется через дополнительную общеобразовательную общеразвивающую программу в рамках деятельности Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста».

Выбор форм организации внеурочной деятельности подчиняется следующим требованиям:

целесообразность использования данной формы для решения поставленных задач конкретного направления;

преобладание практико-ориентированных форм, обеспечивающих непосредственное активное участие обучающегося в практической деятельности, в том числе совместной (парной, групповой, коллективной); учет специфики коммуникативной деятельности, которая сопровождает то или иное

направление внеучебной деятельности; использование форм организации, предполагающих использование средств

информационно-коммуникационных технологий.

Возможными формами организации внеурочной деятельности могут быть следующие:

кружки;

учебные курсы;

художественные, музыкальные и спортивные студии;

соревновательные мероприятия, дискуссионные клубы, секции, экскурсии, мини-исследования;

общественно полезные практики другие.

К участию во внеурочной деятельности могут привлекаться организации и учреждения дополнительного образования, культуры и спорта. В этом случае внеурочная деятельность может проходить не только в помещении образовательной организации, но и на территории другого учреждения (организации), участвующего во внеурочной деятельности (спортивный комплекс, музей, театр и другие).

При организации внеурочной деятельности непосредственно в образовательной организации в этой работе принимают участие все педагогические работники данной организации (учителя начальной школы, учителя-предметники, социальные педагоги, педагоги-психологи, учителя-дефектологи, логопед, воспитатели, библиотекарь и другие).

Координирующую роль в организации внеурочной деятельности выполняет, заместитель директора по воспитательной работе.

Таблица-сетка часов учебного плана внеурочной деятельности для 1-х классов МБОУ СОШ №12 на 2023-2024 учебный год представлена в приложении № 1.

Таблица-сетка часов учебного плана внеурочной деятельности для 2-х классов МБОУ СОШ №12 на 2023-2024 учебный год представлена в приложении № 2.

Таблица-сетка часов учебного плана внеурочной деятельности для 2 коррекционного класса МБОУ СОШ №12 на 2023-2024 учебный год представлена в приложении № 3.

Циклограмма реализации курсов внеурочной деятельности в форме интенсивов на 2023-2024 учебный год представлена в приложении № 4.

Кадровые и методические условия соответствуют требованиям федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования.

**Таблица-сетка часов учебного плана внеурочной деятельности для 1-3х классов реализующих федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования в 2024-2025 учебном году**

Тематика внеурочной деятельности классы	Распределение курсов внеурочной деятельности по тематике и классам обучения					
	наименование	1а	1б	1в	2а	2б
<b>Классный час</b>	«Разговоры о важном»	1	1	1	1	1
<b>Дополнительное изучение учебных предметов</b>	Краеведческий туризм	1	1	1	1	1
	История и культура кубанского казачества		1	1	1	1
	ОПК		1	1	1	1
	Кубановедение	1	1	1	1	1
<b>Формирование функциональной грамотности</b>	Математическая грамотность(2 полугодие)	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
	Читательская грамотность(1 полугодие)	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
<b>Профориентационная работа</b>	Основы финансовой грамотности(1 полугодие)	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
	Разговор о профессиях (2 полугодие)	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
<b>Развитие личности и самореализация обучающихся</b>	Казачьи игры и забавы (интенсив)		1	1	1	1
	ДПИ кубанских казаков (интенсив)		1	1	1	1

<b>Комплекс воспитательных мероприятий</b>	Разговор о правильном питании	1				
	Орлята России	1				
	Безопасные дороги Кубани (интенсив, июнь)	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5

### **8. Календарный учебный график.**

Календарный учебный график составляется с учетом мнений участников образовательных отношений, региональных и этнокультурных традиций, плановых мероприятий учреждений культуры региона и определяет чередование учебной деятельности (урочной и внеурочной) и плановых перерывов при получении образования для отдыха и иных социальных целей (каникул) по календарным периодам учебного года: даты начала и окончания учебного года; продолжительность учебного года, четвертей (триместров); сроки и продолжительность каникул; сроки проведения промежуточных аттестаций. При составлении календарного учебного графика учитываются различные подходы при составлении графика учебного процесса и системы организации учебного года: четвертная, триместровая, биместровая, модульная.

Календарный учебный график реализации образовательной программы составляется образовательной организацией самостоятельно с учетом требований действующих санитарных правил и мнения участников образовательных отношений.

Организация образовательной деятельности осуществляется по учебным четвертям. Урочная деятельность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья организуется по 5 дневной учебной неделе, в субботу возможна организация и проведение занятий в рамках внеурочной деятельности.

Продолжительность учебного года при получении начального общего образования составляет 34 недели, в подготовительном и в 1 классе - 33 недели.

С целью профилактики переутомления в федеральном календарном учебном графике предусматривается чередование периодов учебного времени и каникул. Продолжительность каникул должна составлять не менее 7 календарных дней.

Продолжительность учебных четвертей составляет: 1 четверть - 8 учебных недель (для подготовительных и 1 - 4 классов); 2 четверть - 8 учебных недель (для подготовительных и 1 - 4 классов); 3 четверть - 10 учебных недель (для 2 - 4 классов), 9 учебных недель (для подготовительных и 1 классов); 4 четверть - 8 учебных недель (для подготовительных и 1 - 4 классов).

Продолжительность каникул составляет:

по окончании 1 четверти (осенние каникулы) - 9 календарных дней (для подготовительных и 1 - 4 классов);

по окончании 2 четверти (зимние каникулы) - 9 календарных дней (для подготовительных и 1 - 4 классов);

дополнительные каникулы - 9 календарных дней (для подготовительных и 1 классов);

по окончании 3 четверти (весенние каникулы) - 9 календарных дней (для подготовительных и 1 - 4 классов);

по окончании учебного года (летние каникулы) - не менее 8 недель.

Продолжительность урока не должна превышать 40 минут.

Продолжительность перемен между уроками составляет не менее 10 минут, большой перемены (после 2 или 3 урока) - 20 - 30 минут. Вместо одной большой перемены допускается после 2 и 3 уроков устанавливать две перемены по 20 минут каждая.

Продолжительность перемены между урочной и внеурочной деятельностью должна составлять не менее 20 - 30 минут, за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых осуществляется по СИПР.

Расписание уроков составляется с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалы трудности учебных предметов, определенной Гигиеническими **нормативами**.

Образовательная недельная нагрузка распределяется равномерно в течение учебной недели, при этом объем максимально допустимой нагрузки в течение дня составляет:

для обучающихся 1-х классов - не должен превышать 4 уроков и один раз в неделю - 5 уроков, за счет урока физической культуры;

для обучающихся 2 - 4 классов - не более 5 уроков и один раз в неделю 6 уроков за счет урока физической культуры.

Обучение в 1 классе осуществляется с соблюдением следующих требований:

учебные занятия проводятся по 5-дневной учебной неделе и только в первую смену, обучение в первом полугодии: в сентябре - октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре - декабре - по 4 урока в день по 35 минут каждый; в январе - мае - по 4 урока в день по 40 минут каждый;

в середине учебного дня организуется динамическая пауза продолжительностью не менее 40 минут;

предоставляются дополнительные недельные каникулы в середине третьей четверти.

Возможна организация дополнительных каникул независимо от четвертей (триместров).

Занятия начинаются не ранее 8 часов утра и заканчиваются не позднее 19 часов.

Календарный учебный график образовательной организации составляется с учетом мнений участников образовательных отношений, региональных и этнокультурных традиций, плановых мероприятий учреждений культуры региона и определяет чередование учебной деятельности (урочной и внеурочной) и плановых перерывов при получении образования для отдыха и иных социальных целей (каникул) по календарным периодам учебного года.

## **КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК**

### **Календарный учебный график.**

Организация образовательной деятельности осуществляется по учебным четвертям.

Продолжительность учебного года при получении начального общего образования составляет 34 недели, в 1 классе - 33 недели.

Учебный год в образовательной организации начинается 1 сентября. Если этот день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним, рабочий день.

Учебный год в образовательной организации заканчивается 26 мая. Если этот день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год заканчивается в предыдущий рабочий день.

С целью профилактики переутомления в календарном учебном графике предусматривается чередование периодов учебного времени и каникул. Продолжительность каникул должна составлять не менее 7 календарных дней.

Продолжительность учебных четвертей составляет: I четверть - 8 учебных недель (для 1-4 классов); II четверть - 8 учебных недель (для 1-4 классов); III четверть - 11 учебных недель (для 2-4 классов), 10 учебных недель (для 1 классов); IV четверть - 7 учебных недель (для 1-4 классов).

Продолжительность каникул составляет:

по окончании I четверти (осенние каникулы) - 9 календарных дней (для 1-4 классов);

по окончании II четверти (зимние каникулы) - 9 календарных дней (для 1-4 классов);

дополнительные каникулы - 9 календарных дней (для 1 классов);

по окончании III четверти (весенние каникулы) - 9 календарных дней (для 1-4 классов);

по окончании учебного года (летние каникулы) - не менее 8 недель.

Продолжительность урока не превышает 40 минут.

Продолжительность перемен между уроками составляет не менее 10 минут, большой перемены (после 2, 3, 4 урока) - 20 минут.

Продолжительность перемены между урочной и внеурочной деятельностью составляет не менее 20-30 минут.

Расписание уроков составляется с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалы трудности учебных предметов, определенной Гигиеническими нормативами.

Образовательная недельная нагрузка распределяется равномерно в течение учебной недели, при этом объём максимально допустимой нагрузки в течение дня составляет:

для обучающихся 1-х классов - не должен превышать 4 уроков и один раз в неделю - 5 уроков, за счет урока физической культуры;

для обучающихся 2-4 классов - не более 5 уроков и один раз в неделю 6 уроков за счет урока физической культуры.

Обучение в 1 классе осуществляется с соблюдением следующих требований:

учебные занятия проводятся по 5-дневной учебной неделе и только в первую смену, обучение в первом полугодии: в сентябре, октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре - декабре - по 4 урока в день по 35 минут каждый; в январе - мае - по 4 урока в день по 40 минут каждый;

в середине учебного дня организуется динамическая пауза продолжительностью не менее 40 минут;

предоставляются дополнительные недельные каникулы в середине третьей четверти. Возможна организация дополнительных каникул независимо от четвертей (триместров).

Занятия начинаются не ранее 8 часов утра и заканчиваются не позднее 19 часов.

#### **1. Дата начала и окончания учебного года**

Начало учебного года - 2 сентября 2024 года

Окончание учебного года - 26 мая 2025 года

#### **Продолжительность урока**

1 классы:

- сентябрь-декабрь - 35 минут,

- январь-май - 40 минут;

2-4 классы - 40 минут.

#### **Продолжительность учебного года и учебных периодов**

<b>Продолжительность учебного года</b>	<b>1 классы</b>	<b>2- 11 классы</b>
33 учебные недели	+	
34 учебные недели		+

#### **4. Продолжительность учебных периодов, сроки и продолжительность каникул**

<b>Четверть</b>	<b>Сроки каникул</b>	<b>Количество каникулярных дней</b>	<b>Выход на занятия</b>
<b>1 четверть</b> 2 сентября 2024 г. - 26 октября 2024 г.	27 октября 2024 г. - 4 ноября 2024 г.	9 дней	5 ноября 2024 г.
<b>2 четверть</b> 5 ноября 2024 г. - 28 декабря 2024 г.	29 декабря 2024 г. - 8 января 2025 г.	11 дней	9 января 2025 г.
<b>3 четверть</b>	23 марта 2025 г. -	8 дней	31 марта 2025 г.

9 января 2025 г. - 22 марта 2025 г.	30 марта 2025 г.		
<b>4 четверть</b> 31 марта 2025 г. - 26 мая 2025 г.	27 мая 2025 г. - 31 августа 2025 г.	97 дней	1 сентября 2025 г.

Дополнительные каникулы для обучающихся 1 классов - с 15 по 23 февраля 2025 г. (9 дней).

### Режим начала занятий, расписание звонков

#### 1 класс

#### Сентябрь-октябрь месяцы

#### (понедельник-пятница)

1 урок	8.00-8.35
2 урок	8.55-9.30
Динамическая пауза	9.30-10.10
3 урок	10.10-10.45

#### 1 класс

#### Ноябрь-декабрь месяцы

#### (понедельник-пятница)

1 урок	8.00-8.35
2 урок	8.55-9.30
Динамическая пауза	9.30-10.10
3 урок	10.10-10.45
4 урок	10.55-11.30

#### 1 класс

#### 2 полугодие

1 урок	8.00-8.40
2 урок	9.00-9.40
Динамическая пауза	9.40-10.20
3 урок	10.20-11.00
4 урок	11.10-11.50
5 урок	12.00-12.40

#### 2-4 классы

1 урок	8.00-8.40
2 урок	9.00-9.40
3 урок	10.00-10.40
4 урок	11.00-11.40
5 урок	12.00-12.40

После каждого урока учащимся предоставляется перерыв:

- 20 минут - после 1,2,3,4 уроков;

- 10 минут - после 5,6,7 уроков.

Перерыв между урочной и внеурочной деятельностью составляет 20 минут.

### Максимально допустимая нагрузка обучающихся

Классы	6-дневная учебная неделя	5-дневная учебная неделя
1	-	21
2-4	-	23

### Проведение промежуточной аттестации, сроки проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация на уровнях начального общего образования проводится по четвертям

Классы	Период аттестации	Сроки проведения
2-4	I четверть	с 21 октября по 26 октября 2024
	II четверть	с 23 декабря по 28 декабря 2024
	III четверть	с 17 марта по 22 марта 2025

### 3.4. Календарный план воспитательной работы на 2024-2025 учебный год (начальное общее образование)

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД НАЧАЛЬНОЕ ОБЩЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ				
2024 год - Год семьи, 225 лет со дня рождения А.С. Пушкина 2025 год – 80- ление Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 2018-2027 гг. - Десятилетие детства в Российской Федерации 2022-2031 гг. - Десятилетие науки и технологий				
Модуль «Урочная деятельность»				
№	Дела, события, мероприятия	Классы	Сроки/отметка о выполнении	Ответственные
1.	Включение в рабочие программы учебных предметов, курсов, модулей тематики в соответствии с календарным планом воспитательной работы.	1-4	Август	Учитель начальных классов
2.	Программа развития социальной активности учащихся начальных классов «Орлята России»	1-4	В течение учебного года	Учитель начальных классов Советник директора по воспитанию
3.	Побуждение обучающихся соблюдать нормы поведения, правила общения со сверстниками и педагогическими работниками.	1-4	В течение учебного года	Учитель начальных классов Учителя-предметники
4.	Организация наставничества успевающих обучающихся над неуспевающими.	1-4	В течение учебного года	Учитель начальных классов

				Учителя-предметники
5.	Инициирование и поддержка исследовательской деятельности школьников в рамках реализации ими индивидуальных и групповых исследовательских проектов.	1-4	В течение учебного года	Учитель начальных классов Учителя-предметники
6.	Подбор соответствующего содержания уроков, заданий, вспомогательных материалов, проблемных ситуаций для обсуждений.	1-4	В течение учебного года	Учитель начальных классов Учителя-предметники
7.	Сопровождение подготовки групповых и индивидуальных проектов.	3-4	В течение учебного года	Учитель начальных классов Учителя-предметники
8.	Организация участия обучающихся в дистанционных интеллектуальных играх.	1-4	В течение учебного года	Учитель начальных классов Учителя-предметники
9.	285 лет со дня рождения Григория Александровича Потёмкина, русского государственного деятеля	1-4	24.09	Учитель начальных классов
10.	(1849 год) 175 лет со дня рождения Ивана Петровича Павлова, доктора медицинских наук, первого в России лауреата Нобелевской премии	1-4	26.09	Учитель начальных классов
11.	95 лет со дня рождения Евгения Светланова, советского дирижера, композитора.	3-4	6.09	Учитель музыки
12.	Международный день пожилых людей; Международный день музыки. 270 лет со дня рождения Павла I, российского императора	1-4	01.10	Учитель начальных классов Учитель музыки
13.	110 лет со дня рождения Юрия Борисовича Левитана, советского диктора	1-4	02.10	Учитель начальных классов
14.	210 лет со дня рождения Михаила Юрьевича Лермонтова, русского писателя и поэта	1-4	03.10	Учитель начальных классов
15.	150 лет со дня рождения Николая Константиновича Рериха, русского художника и философа	1-4	09.10	Учитель начальных классов
16.	95 лет со дня рождения Александры Николаевны Пахмутовой, российского композитора	3-4	09.11	Учитель начальных классов
17.	1729 года — 295 лет со дня рождения Александра Васильевича Суворова, русского полководца	1-4	13.11 (24.11)	Учитель начальных классов

18.	День прав человека.	1-4	10.12	Учитель начальных классов
19.	120 лет со дня рождения Аркадия Петровича Гайдара (Голикова).	1-4	22.01	Учителя литературы
20.	145 лет со дня рождения Павла Петровича Бажова.	1-4	27.12	Учитель начальных классов
21.	День памяти А.С. Пушкина.	1-4	10.02	Учитель начальных классов
22.	100 лет со дня рождения Героя Советского Союза, кавалера ордена Ленина Александра Матвеевича Матросова.	1-4	05.02	Учитель начальных классов
23.	190 лет со дня рождения русского химика Дмитрия Ивановича Менделеева.	1-4	08.02	Учитель начальных классов
24.	90 лет со дня рождения российского композитора Евгения Павловича Крылатова.	1-4	23.02	Учитель музыки
24.	190 лет со дня рождения русского мецената, собирателя живописи Сергея Михайловича Третьякова.	1-4	03.03	Учитель изобразительного искусства
25.	90 лет со дня рождения лётчика-космонавта СССР Юрия Алексеевича Гагарина.	1-4	09.03	Учитель начальных классов
26.	Международный день памятников и исторических мест	1-4	18.04	Учитель начальных классов
27.	Всемирный день Земли.	1-4	22.04	Учитель начальных классов
28.	День славянской письменности и культуры.	1-4	24.05	Учитель начальных классов
<b>Модуль «Внеурочная деятельность»</b>				
<i>№</i>	<i>Название курса/программы, занятий</i>	<i>Классы</i>	<i>Количество часов в неделю</i>	<i>Педагог</i>
1.		1-4	в течение года	руководитель Центра «Точка роста» педагоги дополнительного образования, советник директора по воспитанию
2.	Запись в объединения дополнительного образования Центра «Точка роста»,	1-4	01 – 15.09	педагоги дополнительного

				образования, кл. руководители
3.	Вступление обучающихся в объединение РДДМ «Движение первых» (первичное отделение)	3-4	10.09	советник директора по воспитанию
4.	Организация и проведение Всероссийских акций РДДМ «Движение первых» в формате «Дней единых действий»	1-4	в течение года	советник директора по воспитанию
5.	Участие в XV Всекубанской спартакиаде среди обучающихся общеобразовательных организаций Краснодарского края «Спортивные надежды Кубани»	1-4	1-01.02	Руководитель спортивного клуба «Олимп»
6.	Участие в мероприятиях в рамках календарного плана физкультурных и спортивных мероприятий среди учащихся общеобразовательных организаций муниципального образования Ленинградский район	1-4	сентябрь-июнь	учителя физкультуры, кл. руководители
7.	Участие в муниципальном этапе Всекубанского слета классов казачьей направленности	2-4	ноябрь	кл. руководители
8.	Интеллектуальные соревнования по шахматам	1-4	январь	педагоги дополнительного образования
9.	Конкурс Новогодних электронных открыток «Поздравляем с Новым годом»	1-4	декабрь	педагоги дополнительного образования, кл. руководители
10.	Муниципальный этап краевого конкурса-фестиваля детского творчества «Светлый праздник-Рождества Христова в 2025	1-4	декабрь	педагоги дополнительного образования, кл. руководители
11.	Мюзикл «Душа и счастье матери-казачки»	1-4	март	педагог дополнительного образования
12.	Муниципальный конкурс видеооткрыток «С днем рождения, любимый Храм»	1-4	март	классные руководители
13.	Муниципальный этап краевого краеведческого конкурса «Кубань-многонациональный край»	1-4	апрель	классные руководители
14.	Краевой творческий конкурс «Сортируй отходы-береги природу»	1-4	апрель	классные руководители
15.	Муниципальный конкурс поздравительных открыток ко Дню 8 марта «Милые, любимые, в этот день все для Вас...»	1-4	март	классные руководители
16.	Легкоатлетическая эстафета в честь Дня Победы	1-4	04-05.05	учителя физкультуры, кл. руководители

17.	Муниципальный этап краевого конкурса изобразительного и декоративно-прикладного творчества «И помнит мир спасенный»	1-4	май	классные руководители
18.	Классные мероприятия, согласно плану воспитательной работы классного руководителя, основные школьные дела.	1-4	1	Классные руководители
<b>Модуль «Классное руководство»</b>				
<i>№</i>	<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
<b>Работа с коллективом класса</b>				
1.	Урок знаний.	1-4	01.09	Классные руководители
2.	Оформление классного уголка .	1-4	04-15.09	Классные руководители
3.	Занятия по программе курса внеурочной деятельности «Разговоры о важном».	1-4	Еженедельно по понедельникам	Классные руководители
4.	Беседа о важности включения в систему дополнительного образования.	1-4	04-09.09	Классные руководители
5.	Классный час, посвященный Всемирному дню борьбы с терроризмом.	1-4	02.09	Классные руководители
6.	Классные часы, часы общения, круглые столы, по профилактике ДТП, пожарной безопасности., безопасности на водоемах, на улице и т.д.( с привлечением сотрудников ГИБДД, 173ПСЧ)	1-4	30.08 5-11 ноября 9-13 января 17-22 марта 19-24 мая	Классные руководители
7.	Классный час «Мои права и обязанности». (Классные часы, часы общения, минутки безопасности, круглые столы, по профилактике нарушения ЗКК №1539-КЗ, самовольных уходов детей из мест постоянного пребывания, жестокого обращения с детьми, психологического насилия, издевательства, преследования, преступлений и правонарушений среди и в отношении несовершеннолетних .	1-4	23-30 сентября 18-24 ноября 20-26 января 10-16 марта 12-18 мая	Классные руководители
8.	«Классные часы, часы общения, круглые столы, по популяризации ЗОЖ. профилактике употребления психотропных веществ, алкоголя, табакокурения. Жизнестойкость.	1-4	14-20 октября 16-22 декабря 17-22 февраля	Классные руководители

			14-20 апреля	
9.	Проведение цикла профилактических бесед с обучающимися: 1. «Я и моя семья», 1 классы 2. «Труд в почёте», 2-4 классы	1-4		Классные руководители
10.	Классные часы по профилактике экстремизма и терроризма, в т.ч. День единения народов. Классные часы, часы общения, круглые столы, по антитеррористическому просвещению детей и молодежи, профилактике межнациональных конфликтов, экстремизма (с привлечением духовенства, )	1-4	2-7 октября 4-9 декабря 5-10 февраля 1-6 апреля	Классные руководители
11.	Всероссийский урок «Экология и энергосбережение» в рамках Всероссийского фестиваля энергосбережения #ВместеЯрче.	1-4	09-14.10	Классные руководители
12.	Всероссийский урок безопасности школьников в сети Интернет.	1-4	16-21.10	Классные руководители
13.	Классный час по воспитанию взаимоуважения у обучающихся.	1-4	13-18.11	Классные руководители
14.	Инструктаж	1-4	Октябрь Декабрь Март Май	Классные руководители
15.	Классные детско-взрослые мероприятия, посвященные Дню матери	1-4	20-25.11	Классные руководители
16.	Классный час, посвященный Дню Неизвестного солдата.	1-4	27.11 – 01.12	Классные руководители
17.	Классные мероприятия «Мир моих увлечений».	1-4	15-20.01	Классные руководители
18.	Классный час, посвященный снятию блокады Ленинграда.	1-4	22-27.01	Классные руководители
19.	Классные мероприятия, посвященные Дню защитника Отечества.	1-4	19-23.02	Классные руководители
20.	Классные мероприятия, посвященные Международному женскому дню	1-4	04-09.03	Классные руководители
21.	Гагаринский урок «Космос – это мы!»	1-4	08-13.04	Классные руководители
22.	Классный час, посвященный Дню пожарной охраны.	1-4	22-30.04	Классные руководители
23.	Урок мужества (инициатива «Горячее сердце»).	1-4	29.04 – 18.05 (ориентир овочно)	Классные руководители
24.	Классный час, посвященный 79-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне.	1-4	06-08.05	Классные руководители

25.	Организация и проведение классных мероприятий с учащимися согласно плану ВР с классом.	1-4	В течение учебного года	Классные руководители
26.	Инициирование и поддержка участия класса в общешкольных делах, мероприятиях, оказание помощи в их подготовке, проведении и анализе.	1-4	Согласно плану «Основные школьные дела»	Классные руководители
27.	Вовлечение обучающихся в муниципальные, региональные, федеральные мероприятия, помощь в подготовке.	1-4	В течение учебного года	Классные руководители
28.	Изучение классного коллектива (педагогическое наблюдение, социометрия).	1-4	В течение учебного года	Классные руководители
29.	Классные мероприятия (игры, занятия с элементами тренинга, практикумы), направленные на создание в классе благоприятного психологического климата, профилактику психологического насилия, издевательства, преследования	1-4	В течение учебного года	Классные руководители
30.	Вовлечение обучающихся в программы дополнительного образования.	1-4	В течение учебного года	Классные руководители
31.	Работа по повышению академической успешности и дисциплинированности обучающихся.	1-4	В течение учебного года	Классные руководители
<b>Индивидуальная работа с учащимися</b>				
32.	Изучение особенностей личностного развития обучающихся через педагогическое наблюдение, создание ситуаций ценностного выбора.	1-4	В течение учебного года	Классные руководители
33.	Педагогическая поддержка обучающихся в решении жизненных проблем.	1-4	По мере необходимости	Классные руководители
34.	Работа с обучающимися класса по ведению личных портфолио, в которых они фиксируют свои учебные, творческие, спортивные, личностные достижения	1-4	В течение учебного года	Классные руководители
35.	Педагогическая поддержка особых категорий обучающихся (учащихся с ОВЗ, «группы риска», одаренных и т. д.).	1-4	В течение учебного года	Классные руководители
36.	Мониторинг страниц обучающихся в соц. сетях, работа по профилактике подписок на деструктивные сообщества.	4	Ежемесячно	Классные руководители

37.	Индивидуальные беседы с обучающимися различной тематики.	1-4	По мере необходимости	Классные руководители
38.	Деятельность, направленная на успешную адаптацию первоклассников, а также прибывших обучающихся 2-4 кл.	1-4	В течение учебного года	Классные руководители
39.	Мониторинг деструктивных проявлений обучающихся.	4	Ежемесячно, в течение учебного года	Классные руководители
<b>Работа с педагогами, работающими с классом</b>				
40.	Взаимодействие с учителями-предметниками по вопросам соблюдения единых требований в воспитании, предупреждению и разрешению конфликтных ситуаций.	1-4	В течение учебного года	Классные руководители
41.	психолого-педагогический консилиум «Адаптация первоклассников».	1-4	ноябрь	Классные руководители
42.	Взаимодействие с педагогом-психологом, соц. педагогом по вопросам изучения личностных особенностей, профилактики деструктивного поведения обучающихся.	1-4	В течение учебного года	Классные руководители
43.	Взаимодействие с педагогами ДО, педагогом-организатором по вопросу вовлечения обучающихся в дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы, внеурочные мероприятия.	1-4	В течение учебного года	Классные руководители
44.	Приглашение учителей-предметников на классные родительские собрания.	1-4	В течение учебного года	Классные руководители
45.	Взаимодействие с педагогом-психологом, соц. педагогом по вопросу организации поддержки особых категорий обучающихся.	1-4	В течение учебного года	Классные руководители
46.	Участие в заседаниях социально-психологической службы, Совета профилактики, Центра детских инициатив, Штаба воспитательной работы.	1-4	По мере необходимости	Классные руководители
<b>Работа с родителями обучающихся или их законными представителями</b>				
47.	Информирование родителей об особенностях осуществления образовательного процесса, основных содержательных и организационных изменениях, о внеурочных мероприятиях и событиях жизни	1-4	В течение учебного года	Классные руководители

	класса, школьных успехах и проблемах их детей.			
48.	Помощь родителям в регулировании отношений между ними и другими педагогическими работниками.	1-4	По мере необходимости	Классные руководители
49.	Проведение тематических классных родительских собраний	1-4	Не реже 1 раза в четверть	Классные руководители
50.	Организация работы родительского актива (комитета) класса.	1-4	По мере необходимости	Классные руководители
51.	Консультативная помощь и поддержка родителей особых категорий обучающихся.	1-4	По мере необходимости	Классные руководители
52.	Привлечение родителей (законных представителей), членов семей обучающихся к организации и проведению воспитательных дел, мероприятий в классе и школе.	1-4	В течение учебного года	Классные руководители
<b>Модуль «Основные школьные дела»</b>				
<i>№</i>	<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
1.	Торжественная линейка «День Знаний»	1-4	01.09	заместитель директора по ВР, старший вожатый, советник директора по воспитанию, кл.руководители
2.	День окончания Второй мировой войны	1-4	03.09	заместитель директора по ВР, старший вожатый, советник директора по воспитанию, кл.руководители
3.	Линейка «День солидарности в борьбе с терроризмом»	1-4	03.09	заместитель директора по ВР, старший вожатый, советник директора по воспитанию, кл.руководители
4.	Международный день распространения грамотности	1-4	08.09	заместитель директора по ВР, старший вожатый, советник директора по воспитанию, кл.руководители
5.	Международный день памяти жертв фашизма	1-4	11.09	заместитель директора по ВР, старший вожатый,

				советник директора по воспитанию, кл.руководители
6.	День святого благоверного князя Александра Невского	1-4	12.09	заместитель директора по ВР, старший вожатый, советник директора по воспитанию, кл.руководители
7.	Праздник «87 лет со дня образования Краснодарского края»	1-4	13.09	заместитель директора по ВР, старший вожатый, советник директора по воспитанию, кл.руководители
8.	Гречишкинские поминовения	1-4	14.09	заместитель директора по ВР, старший вожатый, советник директора по воспитанию, кл.руководители
9.	Внеклассное мероприятие «День туризма»	1-4	27.09	заместитель директора по ВР, старший вожатый, советник директора по воспитанию, кл.руководители
10.	Апшеронские поминовения	1-4	Последне е воскресен ье сентября	заместитель директора по ВР, старший вожатый, советник директора по воспитанию, кл.руководители
11.	Михайловские поминовения	1-4	Первая суббота октября	заместитель директора по ВР, старший вожатый, советник директора по воспитанию, кл.руководители
12.	Международный день пожилых людей	1-4	01.10	заместитель директора по ВР, старший вожатый, советник директора по

				воспитанию, кл.руководители
13.	Международный день музыки	1-4	01.10	заместитель директора по ВР, старший вожатый, советник директора по воспитанию, кл.руководители
14.	Акция ко Дню защиты животных	1-4	04.10	заместитель директора по ВР, старший вожатый, советник директора по воспитанию, кл.руководители
15.	Праздничный концерт «День учителя»	1-4	04.10	заместитель директора по ВР, старший вожатый, советник директора по воспитанию, кл.руководители
16.	День образования Кубанского казачьего войска	1-4	14.10	заместитель директора по ВР, старший вожатый, советник директора по воспитанию, кл.руководители
17.	День Кубанского казачества	1-4	Третья суббота октября	заместитель директора по ВР, старший вожатый, советник директора по воспитанию, кл.руководители
18.	Фоточеллендж «День отца в России»	1-4	15.10	заместитель директора по ВР, старший вожатый, советник директора по воспитанию, кл.руководители
19.	Литературный квартирник «Международный день школьных библиотек»	1-4	25.10	заместитель директора по ВР, старший вожатый, советник директора по воспитанию, кл.руководители

20.	Участие в мероприятиях, посвященных Дню народного единства (флешмобы онлайн, акция «Окна России», «Испеки пирог», «Флаги России»)	1-4	02-06.11	заместитель директора по ВР, старший вожатый, советник директора по воспитанию, кл.руководители
21.	Праздник «День матери»	1-4	23-30.11	заместитель директора по ВР, старший вожатый, советник директора по воспитанию, кл.руководители
22.	Участие в акции «Каждой птичке – по кормушке»	1-4	07-11.11	заместитель директора по ВР, старший вожатый, советник директора по воспитанию, кл.руководители
23.	Участие в новогодних мероприятиях (квест, хороводы, спектакли)	1-4	21-25.12	заместитель директора по ВР, старший вожатый, советник директора по воспитанию, кл.руководители
24.	День памяти жертв политических репрессий против казачества	1-4	24.01	заместитель директора по ВР, старший вожатый, советник директора по воспитанию, кл.руководители
25.	Марафон «Неделя психологии в образовании»	1-4	10-17.03	заместитель директора по ВР, старший вожатый, кл.руководители
26.	Концерт, посвященный Международному женскому дню 8 Марта	1-4	05.03	заместитель директора по ВР, старший вожатый, советник директора по воспитанию, кл.руководители
27.	Школьный фестиваль детского творчества «Ярмарка талантов»	1-4	26.03	заместитель директора по ВР, старший вожатый, советник директора по

				воспитанию, кл.руководители
28.	Участие в мероприятиях, посвященных Дню Космонавтики	1-4	8-12.04	заместитель директора по ВР, старший вожатый, советник директора по воспитанию, кл.руководители
29.	Корниловские поминовения	1-4	13.04	заместитель директора по ВР, старший вожатый, советник директора по воспитанию, кл.руководители
30.	Участие в общепоселковом мероприятии детского и юношеского творчества «Весеннее ассорти	1-4	24.04	заместитель директора по ВР, старший вожатый, кл.руководители
31.	День реабилитации казачества	1-4	24.04	заместитель директора по ВР, старший вожатый, советник директора по воспитанию, кл.руководители
32.	Тиховские поминовения	1-4	Первая суббота мая	заместитель директора по ВР, старший вожатый, советник директора по воспитанию, кл.руководители
33.	Участие в мероприятиях, посвященное празднованию Дня Победы (торжественный марш, строевая подготовка, изготовление открыток для ветеранов Великой Отечественной войны)	1-4	09.05	заместитель директора по ВР, старший вожатый, советник директора по воспитанию, кл.руководители
34.	Праздник «Последний звонок» (участие первоклассников)	1	24.05	заместитель директора по ВР, старший вожатый, советник директора по воспитанию, кл.руководители

35.	Торжественная линейка, посвященная окончанию начальной школы «Прощай, начальная школа!»	4	25.05	заместитель директора по ВР, старший вожатый, советник директора по воспитанию, кл.руководители
36.	Чалмыкские поминовения	1-4	5.06	заместитель директора по ВР, старший вожатый, советник директора по воспитанию, кл.руководители
37.	День жалаванной грамоты	1-4	30.06	заместитель директора по ВР, старший вожатый, советник директора по воспитанию, кл.руководители
38.	Куцевская атака	1-4	02.08	заместитель директора по ВР, старший вожатый, советник директора по воспитанию, кл.руководители
39.	День высадки первых казаков на Тамани	1-4	25.08	заместитель директора по ВР, старший вожатый, советник директора по воспитанию, кл.руководители
<b>Мероприятия РДМ «Движение первых»<sup>1</sup></b>				
40.	Всероссийская акция, посвященная Дню знаний	1-4	01.09	Советник директора по воспитанию
41.	Всероссийская акция, посвященная Международному Дню пожилых людей	1-4	01.10	Советник директора по воспитанию
42.	Всероссийская акция, посвященная Дню учителя	1-4	05.10	Советник директора по воспитанию
43.	Всероссийская акция, посвященная Дню отца в России	1-4	15.10	Советник директора по воспитанию

<sup>1</sup> В плане представлены мероприятия на 1 полугодие 2023-2024 уч. года

44.	Всероссийская акция, посвященная Дню народного единства	1-4	04.11	Советник директора по воспитанию
45.	Всероссийская акция, посвященная Дню матери в России	1-4	27.11	Советник директора по воспитанию
46.	Всероссийская акция, посвященная Дню неизвестного солдата	1-4	03.12	Советник директора по воспитанию
47.	Всероссийская акция, посвященная Дню добровольца (волонтера) в России	1-4	05.12	Советник директора по воспитанию
48.	Всероссийская акция, посвященная Дню героев Отечества.	1-4	09.12	Советник директора по воспитанию
49.	Всероссийская акция, посвященная Дню Конституции Российской Федерации	1-4	12.12	Советник директора по воспитанию
50.	Всероссийская акция, посвященная Дню Государственного гимна Российской Федерации	1-4	25.12	Советник директора по воспитанию
51.	Всероссийский проект «Волонтёры науки».	3-4	Сентябрь - декабрь	Советник директора по воспитанию
52.	Всероссийский проект «Узнай!».	1-4	Сентябрь – 11.12	Советник директора по воспитанию
53.	Всероссийская серия спортивных вызовов «Испытай себя».	1-4	Сентябрь - декабрь	Советник директора по воспитанию
54.	Всероссийские открытые тренировки первых.	1-4	Сентябрь - декабрь	Советник директора по воспитанию
55.	Всероссийский проект «Будь здоров!».	1-4	Сентябрь - декабрь	Советник директора по воспитанию
56.	Всероссийский Мюзикл Движения Первых «Код разума».	1-4	Сентябрь - декабрь	Советник директора по воспитанию
57.	Всероссийский проект «Литературный марафон».	1-4	Сентябрь -ноябрь	Советник директора по воспитанию
58.	Всероссийский проект «Хранители истории».	1-4	Сентябрь - декабрь	Советник директора по воспитанию
59.	Всероссийская акция «Мы – граждане России!».	1-4	Сентябрь - декабрь	Советник директора по воспитанию
60.	Всероссийский фотофестиваль «Посмотри!».	1-4	Сентябрь - ноябрь	Советник директора по воспитанию

61.	Всероссийский проект «МедиаПритяжение».	3-4	Сентябрь – 20 ноября	Советник директора по воспитанию
62.	Всероссийский конкурс тематических маршрутов.	3-4	Сентябрь - декабрь	Советник директора по воспитанию
63.	Всероссийский проект «Встречи единомышленников».	1-4	Сентябрь - декабрь	Советник директора по воспитанию
64.	Всероссийский проект «Школьная классика».	1-4	В течение учебного года	Советник директора по воспитанию
65.	Всероссийская премия первых.	1-4	В течение учебного года	Советник директора по воспитанию
66.	Всероссийский проект «Классные встречи».	1-4	В течение учебного года	Советник директора по воспитанию
67.	Акселератор «Высота».	1-4	В течение учебного года	Советник директора по воспитанию
68.	Всероссийский проект «Звучи».	1-4	В течение учебного года	Советник директора по воспитанию
69.	Всероссийский проект «Дизайн-бюро».	1-4	В течение учебного года	Советник директора по воспитанию
70.	Всероссийский проект «На связи с природой».	1-4	В течение учебного года	Советник директора по воспитанию
71.	Всероссийский проект «Зеленый стандарт».	1-4	В течение учебного года	Советник директора по воспитанию
72.	Всероссийская акция «МыВместе.Дети».	1-4	В течение учебного года	Советник директора по воспитанию
73.	Комплекс акций в формате «Дни единых действий».	1-4	В течение учебного года	Советник директора по воспитанию
<b>Мероприятия «Казачье образование»</b>				
1	Информационные пятиминутки -Липкинские повиновения; -Даховские повиновения; -Апшеронские повиновения; -Михайловские повиновения; - Корниловские повиновения - Тиховские повиновения - Чамлыкские повиновения	1-4	Сентябрь сентябрь октябрь октябрь 13 апреля Май (1 суббота) 3 июня	заместитель директора по ВР, старший вожатый, кл.руководители
2	День образования кубанского казачьего общества Покров Пресвятой Богородицы)	1-4	14 октября	заместитель директора по ВР,

				старший вожатый, кл.руководители
3	Заседание казачьего круга (сбор атаманов классов)	1-4	В течение учебного года	заместитель директора по ВР, старший вожатый, советник директора по воспитанию, кл.руководители
4	Час духовности	1-4	Каждый 1 понедельник месяца	заместитель директора по ВР, старший вожатый, советник директора по воспитанию, кл.руководители
5	Часы общения «Семья и семейные ценности»	1-4	В течение года	заместитель директора по ВР, старший вожатый, советник директора по воспитанию, кл.руководители
6	Праздничная программа «День матери-казачки» (Введение во храм Пресвятой Богородицы)	1-4	4 декабря	заместитель директора по ВР, старший вожатый, советник директора по воспитанию, кл.руководители
7	Рождество Христово.	1-4	7 января	заместитель директора по ВР, старший вожатый, советник директора по воспитанию, кл.руководители
8	Минутки общения «Крещение Господа и Спаса нашего Иисуса Христа.»	1-4	19 января	заместитель директора по ВР, старший вожатый, советник директора по воспитанию, кл.руководители
9	Районный фестиваль казачьих традиций «Родник»	1-4	2 неделя февраля	заместитель директора по ВР, старший вожатый, советник директора по воспитанию, кл.руководители

10	Минутки общения «Сретение Господне»	1-4	15 февраля	заместитель директора по ВР, старший вожатый, советник директора по воспитанию, кл.руководители
11	Минутки общения «Благовещение Пресвятой Богородицы»	1-4	7 апреля	заместитель директора по ВР, старший вожатый, советник директора по воспитанию, кл.руководители
12	Вербное воскресенье	1-4	апрель	заместитель директора по ВР, старший вожатый, советник директора по воспитанию, кл.руководители
13	Пасха	1-4	апрель	заместитель директора по ВР, старший вожатый, советник директора по воспитанию, кл.руководители
14	День реабилитации кубанского казачества	1-4	26 апреля	заместитель директора по ВР, старший вожатый, советник директора по воспитанию, кл.руководители
15	Вознесение Господне (Посещение храма Трех Святителей)	1-4	25 мая	заместитель директора по ВР, старший вожатый, советник директора по воспитанию, кл.руководители
16	День Святой Троицы	1-4	4 июня	заместитель директора по ВР, старший вожатый, советник директора по воспитанию, кл.руководители
17	Преображение Господне	1-4	19 августа	заместитель директора по ВР, старший вожатый,

				советник директора по воспитанию, кл.руководители
18	Успение Пресвятой Богородицы		29 августа	заместитель директора по ВР, старший вожатый, советник директора по воспитанию, кл.руководители
19	Встречи с казаками-наставниками, настоятелями храма Трех Святителей	1-4	В течение года	заместитель директора по ВР, старший вожатый, советник директора по воспитанию, кл.руководители
<b>Модуль «Внешкольные мероприятия»</b>				
<i>№</i>	<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
1.	Экскурсии в пожарную часть.	1-4	В течение учебного года	Классные руководители
2.	Тематические мероприятия на базе Ленинградского краеведческого музея.	1-4	В течение учебного года	Классные руководители
3.	Тематические мероприятия на базе центральной библиотеки	1-4	В течение учебного года	Классные руководители
4.	Походы выходного дня	3-4	В течение учебного года	Классные руководители
5.	Экскурсии на предприятия	1-4	В течение учебного года	Классные руководители
6.	Экскурсионные поездки	3-4	В течение учебного года	Классные руководители
7.	Поездки на базы отдыха с участием родителей обучающихся.	2-4	В течение учебного года	Классные руководители
8.	Тематические мероприятия, фестивали, праздники, конкурсы	1-4	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР
9.	Посещение кинотеатра «Горн».	1-4	В течение учебного года	Классные руководители
<b>Модуль «Организация предметно-пространственной среды»</b>				
<i>№</i>	<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
1.	Конкурсы (с привлечением родителей): на лучшее оформление школьной	1-4	Октябрь Февраль	Заместитель директора по ВР

	библиотеки, лучшее оформление холла 1 этажа.			
2.	Размещение государственной символики в классных уголках.	1-4	В течение учебного года	Классные руководители
3.	Смотр-конкурс классных уголков классов казачьей направленности.	1-4	Согласно Положению о смотре-конкурсе	Старший вожатый, классные руководители
4.	Организация и проведение церемоний поднятия (спуска) государственного флага Российской Федерации.	1-4	В течение учебного года (еженедельно)	Заместитель директора по ВР Советник директора по воспитанию
5.	Организация работы школьного радио	1-4	В течение учебного года	Старший вожатый
6.	Оформление мемориалов воинской славы в школьном музее.	1-4	В течение учебного года	Рук. школьного музея
7.	Публикация тематических постов в сообществе школы в ВК (новости, полезная информация, информация патриотической и гражданской направленности).	3-4	В течение учебного года	Старший вожатый
8.	Подготовка и размещение регулярно сменяемых экспозиций творческих работ обучающихся	1-4	В течение учебного года	Старший вожатый
9.	Поддержание эстетического вида и благоустройство всех помещений школы, доступных и безопасных рекреационных зон, озеленение территории школы.	1-4	В течение учебного года	Заместитель директора по АХР, классные руководители
10.	Оформление, поддержание и использование игровых пространств, спортивных и игровых площадок, зон активного отдыха в рекреациях начальной школы.	1-4	В течение учебного года	Заместитель директора по АХР, классные руководители
11.	Оформление и обновление классных уголков, оформление классных кабинетов к праздникам.	1-4	В течение учебного года	Классные руководители
12.	Разработка и оформление пространств проведения значимых событий, праздников, церемоний, торжественных линеек, творческих вечеров (событийный дизайн).	1-4	В течение учебного года	Волонтерский отряд
13.	Оформление и обновление тематических стендов для обучающихся, родителей.	1-4	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР старший вожатый

14.	Оформление интерактивных локаций в рамках проведения общешкольных мероприятий.	1-4	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР старший вожатый
15.	КТД «Новогодний переполох» (коллективное оформление школы к Новому году).	1-4	Декабрь	Заместитель директора по ВР классные руководители
16.	Выставки работ декоративно-прикладного творчества обучающихся.	1-4	В течение учебного года	Старший вожатый
17.	Использование кьюар-кодов для оформления и наполнения полезным содержанием пространства школы.	1-4	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР старший вожатый
<b>Модуль «Взаимодействие с родителями»</b>				
<i>№</i>	<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
1.	Работа Родительского патруля (профилактика ДДТТ).	1-4	В течение уч. года (неделя до и неделя после каникул)	Зам. директора по ВР Классные руководители
2.	Выборы классных родительских комитетов	1-4	Сентябрь	Классные руководители
3.	Организация Родительского контроля качества питания.	1-4	В течение уч. года, еженедельно	Отв. за бесплатное
4.	Организация работы Родительского совета школы.	1-4	В течение учебного года	Зам. директора по ВР
5.	Организация работы Управляющего совета школы.	1-4	В течение учебного года	Директор школы
6.	День открытых дверей для родителей.	1-4	Октябрь, март	Администрация
7.	Участие родителей в ШВР	1-4	В течение учебного года	Заместитель дитректора по ВР
8.	Общешкольные родительские собрания, направленные на обсуждение актуальных вопросов либо решение острых школьных проблем.	1-4	В течение учебного года	Заместители директора по УВР, ВР.
9.	Классные родительские собрания	1-4	Не реже одного раза в четверть	Кл. руководители
10.	Организация участия родителей в вебинарах, Всероссийских родительских собраниях, форумах на актуальные для родителей темы.	1-4	В течение учебного года	Кл. руководители

11.	Организация встреч по запросу родителей с педагогом-психологом, соц. педагогом	1-4	В течение учебного года	Зам. директора
12.	Организация участия родителей в психолого-педагогических консилиумах.	1-4	В течение учебного года, по мере необходимости	Заместители директора по УВР, ВР.
13.	Привлечение родителей к подготовке и проведение общешкольных и классных мероприятий.	1-4	По плану работы	Классные руководители Зам. директора
14.	Проведение индивидуальных консультаций для родителей с целью координации воспитательных усилий педагогов и родителей.	1-4	В течение учебного года, по мере необходимости	Классные руководители Администрация, СПС
15.	Организация целевого взаимодействия с законными представителями детей-сирот, оставшихся без попечения родителей, приемных детей (при наличии).	1-4	В течение учебного года, по мере необходимости	Классные руководители Администрация, СПС
16.	Организация участия родителей в занятиях по программе курса внеурочной деятельности «Разговоры о важном».	1-4		
17.	Участие родителей в проведении самоанализа воспитательной деятельности в школе в 2024-2025 уч. году.	1-4	Апрель-май	Председатель Родительского совета школы
18.	Участие членов родителей в разработке, обсуждении и реализации рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы.	1-4	В течение учебного года	Советник директора по воспитанию
<b>Модуль «Самоуправление»</b>				
<i>№</i>	<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
1.	Организация деятельности первичного отделения РДДМ «Движение первых».	1-4	Сентябрь	Куратор РДДМ
2.	Организация деятельности Центра детских инициатив.	1-4	В течение учебного года	Советник директора по воспитанию
3.	Реализация программы «Орлята России».	1Г, 2Г	В течение учебного года	Классные руководители 1а,2к,3а,3б,3в
4.	КТД «День рождения РДДМ».	1-4	18-22.12	Советник по воспитанию
5.	КТД «Уклад школьной жизни: каким он должен быть?»	3-4	12-16.02	Школьный парламент
6.	День школьного самоуправления	1-4	15.03	Школьное самоуправление

7.	Работа классных ученических активов.	2-4	В течение учебного года	Классные руководители
8.	Торжественные посвящения в участника РДДМ.	1-4	В течение учебного года, 1 раз в четверть	Советник директора по воспитанию
9.	Акция «Твой внешний вид – твоя визитная карточка».	1-4	1 раз в месяц	Старший вожатый
10.	Мероприятия в рамках деятельности РДДМ.	1-4	В течение учебного года	Советник директора по воспитанию
<b>Модуль «Профилактика и безопасность» Общие мероприятия</b>				
<i>№</i>	<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
1.	Составление социального паспорта образовательной организации	1-4	Сентябрь	Заместитель директора, классные руководители, социальный педагог
3.	Размещение информационнометодических материалов на сайте школы.	1-4	В течение года	технический специалист
4.	Контроль за посещаемостью учебных занятий, выявление учащихся, не посещающих школу по неуважительным причинам, профилактическая работа с ними, своевременное информирование КНД и ЗП, ОПДН ОВД.	1-4	Ежедневно	Заместитель директора, классные руководители, специалисты социально-психологической службы
5.	Вовлечение обучающихся, находящихся в группе риска в кружки, клубы, секции. Контроль за внеурочной занятостью учащихся.	1-4	В течение года	Заместитель директора, классные руководители, советник директора по воспитанию,
6.	Проведение профилактических рейдов «Подросток».	1-4	В течение года	Заместитель директора, классные руководители, специалисты социально-психологической службы
<b>Профилактика употребления ПАВ, алкоголя, табакокурения</b>				

7.	<p>Классные часы, часы общения, круглые столы, по популяризации ЗОЖ. профилактике употребления психотропных веществ, алкоголя, табакокурения. Жизнестойкость (с привлечением духовенства, детского врача-нарколога, сотрудников наркоконтроля) (по отдельному плану)</p> <p>Проведение тематических классных часов: «День против курения»; «Здоровье — это жизнь»; «Личность и алкоголь»; «Горькие плоды «сладкой жизни» или о тяжелых социальных последствиях употребления наркотиков»</p>	1-4	<p>Октябрь Декабрь Февраль Апрель</p>	<p>Заместитель директора, классные руководители, специалисты социально-психологической службы</p>
8.	<p>День Здоровья</p>	1-4	<p>1 раз в четверть</p>	<p>Заместитель директора, классные руководители, специалисты социально-психологической службы</p>
<b>Профилактика рискованного поведения</b>				
9	<p>Классные часы, часы общения, минутки безопасности, круглые столы, по профилактике нарушения ЗКК №1539-КЗ, самовольных уходов детей из мест постоянного пребывания, жестокого обращения с детьми, психологического насилия, издевательств, преследований, преступлений и правонарушений среди и в отношении несовершеннолетних (с привлечением духовенства, сотрудников ОПДН) (по отдельному плану)</p>	1-4	<p>Сентябрь Ноябрь Январь Март Май</p>	<p>Заместитель директора, классные руководители, специалисты социально-психологической службы</p>
10	<p>Школьный спортивный клуб:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-«Школьная лига самбо»</li> <li>-«Первенство школы по «веселым стартам»»</li> <li>-«Неделя физкультуры, спорта и туризма»</li> <li>-«Серия мероприятий, посвященных дню Защитника Отечества»</li> <li>-Внутришкольные соревнования, посвященные президентским состязаниям</li> </ul>	1-4	<p>в течение года</p>	<p>Заместитель директора по ВР, руководитель спортивного клуба «Олимп»</p>

11	Мониторинги: психоэмоционального состояния; диагностика адаптационного периода на сложных возрастах этапа	1-4	согласно плану работы социального-психологической службы	Заместитель директора, классные руководители, специалисты социально-психологической службы
12	Неделя психологии	1-4	согласно плану, 2 раза в год	специалисты социально-психологической службы, классные руководители
13	«Школьный урок», тематические уроки, направленные на профилактику рискованного поведения	1-4	согласно плану ВР	специалисты социально-психологической службы, классные руководители, учителя предметники
14	День психического здоровья	1-4	10 октября	специалисты социально-психологической службы, классные руководители,
<b>Профилактика безнадзорности и правонарушений</b>				
2.	Формирование банка данных несовершеннолетних, состоящих на всех видах учета	1-4	сентябрь	заместитель директора по ВР, классные руководители, социальный педагог
3.	Составление социальных паспортов классов и общего по школе	1-4	сентябрь	заместитель директора по ВР, классные руководители, социальный педагог
4.	Мониторинг занятости внеурочной деятельностью, дополнительным образованием детей, состоящих на учете	1-4	октябрь	заместитель директора по ВР, классные руководители, социальный педагог
5.	Организация каникулярного времени детей, состоящих на учете	1-4	ноябрь, январь, апрель	заместитель директора по ВР, классные руководители, социальный педагог
6.	Ежедневный контроль посещаемости ОО	1-4	ежедневно	заместитель директора по ВР,

				классные руководители, социальный педагог
7.	Профилактические беседы с учащимися и инспектором ПДН по профилактике безнадзорности	1-4	2 раза в месяц	заместитель директора по ВР, классные руководители, социальный педагог
8.	Организация межведомственного взаимодействия со службами системы профилактики	1-4	в течение года	заместитель директора по ВР, классные руководители, социальный педагог, специалисты социально-психологической службы
9.	Организация психолого-педагогического сопровождения детей, состоящих на учете (консультирование, коррекция, ликвидация пробелов в обучении, организация дополнительного образования)	1-4	в течение года	заместитель директора по ВР, классные руководители, социальный педагог, специалисты социально-психологической службы
10.	Проведение Совета профилактики	1-4	по потребности	заместитель директора по ВР, классные руководители, специалисты социально-психологической службы
11.	Организация и проведение правового ликбеза	1-4	1 раз в квартал	заместитель директора по ВР
12.	Проведение рейдов, подворовой обход микрорайона школы	1-4	2 раза в год	заместитель директора по УВР, классные руководители, специалисты социально-психологической службы
13.	Организация Родительского всеобуча	1-4	1 раз в четверть	заместитель директора по ВР
<b>Профилактика самовольного ухода детей из школы</b>				

1	Ежедневный мониторинг посещаемости	1-4	В течение года	заместитель директора по ВР, классные руководители, специалисты социально-психологической службы
2	Изучение социального состава обучающихся; выявление и учёт детей, склонных к самовольным уходам	1-4	В течение года	заместитель директора по ВР, классные руководители, специалисты социально-психологической службы
3	Усиление пропускного режима школы	1-4	В течение года	заместитель директора по ВР, классные руководители, специалисты социально-психологической службы
4	Создание банка данных о самовольных уходах несовершеннолетних из дома	1-4	В течение года	заместитель директора по ВР, классные руководители, специалисты социально-психологической службы
5	Консультация для педагогов-приглашение работников ОПДН и членов комиссии по делам несовершеннолетних	1-4	Ежеквартально	Директор, заместитель директора по ВР, заместители директора по УВР
6	Предоставление в УО информации о самовольных уходах несовершеннолетних. Выявление причин и принимаемые меры.	1-4	В случае выявления факта	заместитель директора по ВР
7	Проведение заседания МО классных руководителей, специалистов СПС (социальные педагоги, педагоги-психологи)); Классные руководители включением вопроса профилактики самовольных уходов несовершеннолетних из семьи	1-4	Ежеквартально	заместитель директора по ВР, классные руководители, специалисты социально-психологической службы, руководитель МО

				классных руководителей
8	Привлечение обучающихся, склонных к самовольным уходам, к занятиям в кружках, к участию в школьных мероприятиях	1-4	В течение года	заместитель директора по ВР, классные руководители, специалисты социально-психологической службы, руководители кружков и секций
9	Вовлечение несовершеннолетних, склонных к самовольным уходам в культурно – массовые мероприятия в учебное и каникулярное время	1-4	В течение года	заместитель директора по ВР, классные руководители, специалисты социально-психологической службы,
<b>Профилактическая работа по предупреждению жестокого обращения с детьми, преступлений против половой неприкосновенности</b>				
1	Организация встреч обучающихся с инспектором ПДН, специалистами служб и ведомств профилактики	1-4	В течение года	заместитель директора по ВР, классные руководители, специалисты социально-психологической службы
2	Контроль за посещением обучающимися школы и оперативное принятие мер по выяснению причины пропуска занятий, связанные с применением насилия или давления со стороны родителей	1-4	В течение года	заместитель директора по ВР, классные руководители, специалисты социально-психологической службы
3	Посещение на дому обучающихся, имеющих проблемы в семье. Изучение семейных отношений	1-4	В течение года	заместитель директора по ВР, классные руководители, специалисты социально-психологической службы
4	Психолого – педагогическая диагностика семейного микроклимата, детско – родительских отношений, а также выявление обучающихся, склонных к проявлению жестокости и насилия.	1-4	В течение года	заместитель директора по ВР, классные руководители, специалисты социально-

				психологической службы
5	Классные часы по профилактике конфликтных ситуаций, проявлений агрессивного и девиантного поведения среди учащихся. Мероприятия по созданию и поддержанию благоприятного микроклимата в классном коллективе.	1-4	Согласно плану по ВР	заместитель директора по ВР, классные руководители, специалисты социально-психологической службы
6	Проведение цикла профилактических бесед с обучающимися: 7. «Я и моя семья», 1 классы 8. «Труд в почёте», 2-4 классы	1-4	Согласно плану по ВР	заместитель директора по ВР, классные руководители, специалисты социально-психологической службы
7	Проведение цикла бесед с родителями на классных родительских собраниях: - Семейные традиции и способность ребенка трудиться в семье, коллективе; - «роль семейного общения в профилактике девиантного поведения и негативных привычек у детей»; «Союз семьи и школы в делах и достижениях» «Здоровье и безопасность детей в летний период»	1-4	Октябрь Декабрь Март Май	заместитель директора по ВР, классные руководители, специалисты социально-психологической службы
<b>Профилактика суицидального поведения</b>				
1	Первичная профилактика суицидального поведения	1-4	В течение года, согласно плану работы ВР	заместитель директора по ВР, классные руководители, специалисты социально-психологической службы
2	«Медиа-безопасность детей и подростков»	1-11 класс	В течение года, согласно плану работы ВР	заместитель директора по ВР, классные руководители, специалисты социально-психологической службы
<b>Профилактика терроризма, экстремизма</b>				
1	Проведение разъяснительной работы с обучающимися по предупреждению экстремизма с участием	1-4	В течении года	Заместитель директора классные

	представителей правоохранительных органов			руководители, советник директора по воспитанию
2	Классные часы по профилактике экстремизма и терроризма, в т.ч. День единения народов. Классные часы, часы общения, круглые столы, по антитеррористическому просвещению детей и молодежи, профилактике межнациональных конфликтов, экстремизма (с привлечением духовенства, )	1-4	Октябрь Декабрь Февраль Апрель	Классные руководители, специалисты социально-психологической службы
3	Организация и проведение родительских собраний, классных часов по профилактике проявлений экстремизма и асоциального поведения среди учащихся, связанных с противодействием экстремизму:	1-4	В течении года	Заместитель директора. классные руководители, советник директора по воспитанию
4	Декада информационно-просветительских мероприятий, направленных на противодействие терроризму, экстремизму, фашизму (День памяти Беслана, День памяти жертв фашизма, беседы по профилактике экстремизма)	1-4	В течении года	заместитель директора по ВР, классные руководители, специалисты социально-психологической службы
5	Единый день безопасности в Интернете.	1-4	Октябрь, декабрь	Заместитель директора, классные руководители, советник директора по воспитанию
6	Подборка фильмов, посвященных антитеррору	1-4	В течении года	Заместитель директора, классные руководители, советник директора по воспитанию
<b>Интернет безопасность</b>				
1	Единый классный час «Безопасность в интернете»	1-4	14.02.2024	Заместитель директора, классные руководители, советник директора по воспитанию

2	«Прогулка через ИнтерНетЛес» интернетурок (внеклассное мероприятие) о правилах поведения в сети Интернет в игровой форме	2-4	Согласно плану по ВР	Заместитель директора, классные руководители, советник директора  по воспитанию
<b>Профилактика дорожно-транспортного травматизма</b>				
1	Разработка и изготовление схем безопасных маршрутов движения от школы и обратно для обучающихся начальных классов	1-4	сентябрь	Классные руководители
2	Включение в повестку вопросов по предупреждению правонарушений несовершеннолетними в сфере дорожного движения, привитие навыков безопасного поведения детей на улицах и дорогах	1-4		заместитель директора по ВР, классные руководители, специалисты социально-психологической службы
3	Включение в повестку Родительские собрания вопросов Районная акция "Внимание, дети!" Комплексная безопасность в начале учебного года. - профилактика детского дорожно-транспортного травматизма и роль родителей в воспитании транспортной культуры и роли личного примера для детей в соблюдении правил дорожного движения - типичные опасные дорожные ситуации для пешехода, формы и методы их изучения в семье; использование ремней безопасности во время движения в автомобиле	1-4	В течение года	Заместитель директора, классные руководители, педагоги-организаторы, инспекторы ГИБДД
4	Преподавание основ безопасного поведения на улицах и дорогах в рамках учебных дисциплин и внеурочной деятельности	1-4	В течение года	Учителя предметники, преподаватель - организатор ОБЖ
5	Месячник по безопасности дорожного движения: - Профилактическое широкомасштабное мероприятие «Внимание, дети!»; - проведение инструктажей, профилактических бесед по безопасности дорожного движения с распространением светоотражающих браслетов	1-4	Сентябрь	Заместитель директора, классные руководители, педагоги организаторы, сотрудники ГИБДД

	<p>- праздник для первоклассников «Посвящение в пешеходы»;</p> <p>- конкурс рисунка «Безопасность на дороге – мой стиль жизни» (2-4 классы);</p> <p>- встречи с инспекторами ГИБДД; выпуск и распространение буклетов; оформление школьного стенда и классных уголков по предупреждению детского травматизма на дорогах</p>			
6	Профилактическая акция "Внимание, каникулы!»: - проведение пятиминуткинапоминаний о соблюдении мер безопасности при переходе проезжей части, о необходимости использования обуви, одежды, ранцев, предметов со светоотражающими элементами;	1-4	Март	Педагоги организаторы, классные руководители, инспекторы ГИБДД
7	Проведение бесед с обучающимися по теме: «Административная, уголовная и гражданская ответственность за нарушение правил дорожного движения»	1-4	Май	Классные руководители
8	Реализация краевой программы «Безопасные дороги Кубани» Классные часы, часы общения, круглые столы, по профилактике ДТП, пожарной безопасности., безопасности на водоемах, на улице и т.д.( с привлечением сотрудников ГИБДД, 173ПСЧ)	1-4	30 августа Ноябрь Январь Март Май	Классные руководители
<b>Безопасность на воде</b>				
1	Неделя безопасности	1-4	01 09.- 08.09 Согласно плану раб оты по профилак тике безопасно сти	Заместитель директора, инспектор по охране труда, классные руководители
2	Беседа по обеспечению безопасности жизни обучающихся детей и подростков	1-4	Согласно плану раб оты по профилак	Заместитель директора, инспектор по охране труда,

			тике безопасности	классные руководители
3	Проведение инструктажа по ТБ по плану, во время каникул	1-4	Согласно плану работы по профилактике безопасности	Заместитель директора, инспектор по охране труда, классные руководители
4	Проведение инструктажа по правилам поведения	1-4	Согласно плану работы по профилактике безопасности (зимнее время)	Заместитель директора, инспектор по охране труда, классные руководители
5	Инструктаж по ТБ во время летних каникул (поведение на воде)	1-4	Согласно плану работы по профилактике безопасности	Заместитель директора, инспектор по охране труда, классные руководители
<b>Противопожарная безопасность</b>				
1	Неделя безопасности	1-4	01 09.- 08.09 Согласно плану работы по профилактике безопасности	Заместитель директора, инспектор по охране труда, классные руководители
2	Беседа по обеспечению безопасности жизни обучающихся детей и подростков (противопожарная безопасность)	1-4	Согласно плану работы по профилактике безопасности	Заместитель директора, инспектор по охране труда, классные руководители
3	Проведение инструктажа по ТБ по плану, во время каникул	1-4	Согласно плану работы по профилактике	Заместитель директора, инспектор по охране труда,

			тике безопасности	классные руководители	
4	Проведение инструктажа по правилам поведения (противопожарная безопасность; о запрете обращения с пиротехникой)	1-4	Согласно плану работы по профилактике безопасности (зимнее время года)	Заместитель директора, инспектор по охране труда, классные руководители	
5	Инструктаж по ТБ во время летних каникул (пожарная безопасность)	1-4	Согласно плану работы по профилактике безопасности	Заместитель директора, инспектор по охране труда, классные руководители	
<b>Модуль «Социальное партнёрство»</b>					
<i>№</i>	<i>Соц. партнер</i>	<i>Дела, мероприятия</i>	<i>Классы/ группы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
1.	Ленинградский Районный Историко-Краеведческий Музей	Участие в мероприятиях школьного музея. Участие в мероприятиях патриотической направленности. Организация мероприятий на базе школы. Экскурсии в музей и его филиалы. Проведение конкурсов, викторин. Организация экспозиций музея на базе школы.	Отряд «Юные музейведы»	В течение учебного года	Рук. школьного музея
2.	Ленинградский совет ветеранов	Участие в мероприятиях школьного музея.	Отряд «Юные музейведы»	В течение учебного года	Рук. школьного музея
3.		Участие в мероприятиях патриотической направленности в рамках КДШ	1-4	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР

4.	Центр досуга молодежи	Мероприятия в рамках деятельности РДДМ. Организация мероприятий центра на базе школы. Участие в программе «Добровольчество». Реализация проекта «Пост № 1». Организация трудоустройства. Юнармии, отряда волонтеров	1-4	В течение учебного года	Куратор РДДМ
5.	ДЮОЦ(на основании договора о сотрудничестве)	Организация муниципальных конкурсов, фестивалей. Организация и работа кружкой на базе Школы	1-4	В течение учебного года	Классные руководители
6.	МБУК «Ленинградская межпоселенческая библиотека	Тематические мероприятия на базе библиотеки. Организация и проведение интеллектуальных игр.	1-4	В течение учебного года	Классные руководители
7.	МБДО ДЮОШ(на основании договора о сотрудничестве)	Участие в муниципальных этапах спортивных соревнований в рамках «Президентских состязаний».	2-4	В течение учебного года	Рук. ШСК
		Участие в конкурсах/фестивалях среди ШСК.	2-4	В течение учебного года	Рук. ШСК
8.	МБДО СЮТ (на основании договора о сотрудничестве)	Организация проведения занятий объединений дополнительного образования «Начальное техническое моделирование», «Бумажные фантазии».	1-4	В течение учебного года	Классные руководители
9.		Участие в муниципальных конкурсах, проводимых ДДТ.	1-4	В течение учебного года	Педагог-организатор
10.	ГИБДД	Участие в акциях, проводимых ЮИД.	1-4	В течение учебного года	
11.		Занятия по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма.	1-4	В течение учебного года	Зам. директора по ВР
12.		Тематические сообщения на классных и общешкольных	1-4	В течение учебного года	Зам. директора по ВР

		родительских собраниях, в т. ч. в рамках акции «Большое родительское собрание».			классные руководители
13.		Участие в конкурсах, проводимых ГИБДД.	1-4	В течение учебного года	Старший вожатый
14.		Проведение декад дорожной безопасности.	1-4	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР
15.	ОПДН ОВД (на основании совместного плана работы)	Занятия по профилактике детского безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.	1-4	В течение учебного года	Соц. педагог
16.		Тематические сообщения на классных и общешкольных родительских собраниях, в т. ч. в рамках акции «Большое родительское собрание».	1-4	В течение учебного года	Соц. педагог
17.		Индивидуальные мероприятия в рамках реализации КИПРов.	1-4	В течение учебного года	Социальные педагоги – кураторы случая
18.		Отдел по вопросам семьи и детства	Проведение профилактических занятий на базе Школы.	1-4	В течение учебного года
19.		Индивидуальные мероприятия в рамках реализации КИПРов.	1-4	В течение учебного года	Социальные педагоги – кураторы случая
20.		Тематические сообщения на классных и общешкольных родительских собраниях, в т. ч. в рамках акции «Большое родительское собрание»	1-4	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, классные руководители
21.	Храм Трех Святителей	Занятия по профилактике детского безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.	5-9	В течение учебного года	Соц. педагог

		Мероприятия в рамках казачьей направленности	5-9	В течение учебного года	Зам.дир по ВР
<b>Модуль «Профориентация»</b>					
<i>№</i>	<i>Дела, события, мероприятия</i>		<i>Классы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
1.	Включение в уроки элемента значимости учебного предмета для профессиональной деятельности с использованием интерактивного сервиса контентно-информационного комплекс «Конструктор будущего».		1-4	В течение учебного года	Учитель начальных классов Учителя-предметники
2.	Участие во всероссийском профориентационном проекте «Шоу профессий» (онлайн-уроки).		1-4	В течение учебного года	Классные руководители
3.	Экскурсии на производство		2-4	В течение учебного года	Классные руководители
4.	Совместные детско-взрослые мероприятия «Профессии моих родителей»		1-4	В течение учебного года	Классные руководители
5.	Тематические занятия «Калейдоскоп профессий».		1-4	В течение учебного года	Классные руководители
6.	Знакомство обучающихся с различными профессиями в рамках программ дополнительного образования.		1-4	В течение учебного года	Педагоги доп. образования

### **План воспитательной работы.**

Календарный план воспитательной работы является единым для образовательных организаций.

Календарный план воспитательной работы может быть реализован в рамках урочной и внеурочной деятельности.

Образовательная организация наряду с федеральным календарным планом воспитательной работы проводить иные мероприятия согласно федеральной рабочей программе воспитания, по ключевым направлениям воспитания и дополнительного образования детей.

Все мероприятия проводятся с учетом особенностей основной образовательной программы, а также возрастных, физиологических и психоэмоциональных особенностей обучающихся.

#### **Сентябрь:**

1 сентября: День знаний;

3 сентября: День окончания Второй мировой войны, День солидарности в борьбе с терроризмом;

8 сентября: Международный день распространения грамотности;

10 сентября: Международный день памяти жертв фашизма.

#### **Октябрь:**

1 октября: Международный день пожилых людей; Международный день музыки;

4 октября: День защиты животных;

5 октября: День учителя;

25 октября: Международный день школьных библиотек;

Третье воскресенье октября: День отца.

### **Ноябрь:**

4 ноября: День народного единства;

8 ноября: День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России;

Последнее воскресенье ноября: День Матери;

30 ноября: День Государственного герба Российской Федерации.

### **Декабрь:**

3 декабря: День неизвестного солдата; Международный день инвалидов;

5 декабря: День добровольца (волонтера) в России;

9 декабря: День Героев Отечества;

12 декабря: День Конституции Российской Федерации.

### **Январь:**

25 января: День российского студенчества;

27 января: День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады, День освобождения Красной армией крупнейшего "лагеря смерти" Аушвиц- Биркенау (Освенцима) - День памяти жертв Холокоста.

### **Февраль:**

2 февраля: День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве;

8 февраля: День российской науки;

15 февраля: День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества;

21 февраля: Международный день родного языка;

23 февраля: День защитника Отечества.

### **Март:**

8 марта: Международный женский день;

18 марта: День воссоединения Крыма с Россией

27 марта: Всемирный день театра.

### **Апрель:**

12 апреля: День космонавтики;

19 апреля: День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны

### **Май:**

1 мая: Праздник Весны и Труда;

9 мая: День Победы;

19 мая: День детских общественных организаций России;

24 мая: День славянской письменности и культуры.

### **Июнь:**

1 июня: День защиты детей;

6 июня: День русского языка;

12 июня: День России;

22 июня: День памяти и скорби;

27 июня: День молодежи.

### **Июль:**

8 июля: День семьи, любви и верности.

### **Август:**

Вторая суббота августа: День физкультурника;

22 августа: День Государственного флага Российской Федерации;

27 августа: День российского кино.

## **Характеристика условий реализации ООП НОО ОО**

Система условий реализации ООП НОО ОО, созданная в общеобразовательной организации, направлена на:

- достижение обучающимися планируемых результатов освоения ООП ООО ОО;
  - развитие личности, её способностей, удовлетворение образовательных потребностей и интересов, самореализацию обучающихся, в т.ч. одарённых, через организацию урочной и внеурочной деятельности, социальных практик, включая общественно полезную деятельность, профессиональные пробы, практическую подготовку, использование возможностей организаций дополнительного образования и социальных партнёров;
  - формирование функциональной грамотности обучающихся (способности решать учебные задачи и жизненные проблемные ситуации на основе сформированных предметных, метапредметных и универсальных способов деятельности), включающей овладение ключевыми навыками, составляющими основу дальнейшего успешного образования и ориентацию в мире профессий;
  - формирование социокультурных и духовно-нравственных ценностей обучающихся, основ их гражданственности, российской гражданской идентичности;
  - индивидуализацию процесса образования посредством проектирования и реализации индивидуальных учебных планов, обеспечения эффективной самостоятельной работы обучающихся при поддержке педагогических работников;
  - участие обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в проектировании и развитии программы начального общего образования и условий её реализации, учитывающих особенности развития и возможности обучающихся;
  - включение обучающихся в процессы преобразования социальной среды (класса, школы), формирования у них лидерских качеств, опыта социальной деятельности, реализации социальных проектов и программ при поддержке педагогических работников;
  - формирование у обучающихся первичного опыта самостоятельной образовательной, общественной, проектной, учебно-исследовательской, спортивно-оздоровительной и творческой деятельности;
  - формирование у обучающихся экологической грамотности, навыков здорового и безопасного для человека и окружающей его среды образа жизни;
  - использование в образовательной деятельности современных образовательных технологий, направленных в т.ч. на воспитание обучающихся и развитие различных форм наставничества;
  - обновление содержания ООП НОО ОО, методик и технологий её реализации в соответствии с динамикой развития системы образования, запросов обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с учётом национальных и культурных особенностей субъекта Российской Федерации;
  - эффективное использование профессионального и творческого потенциала педагогических и руководящих работников организации, повышения их профессиональной, коммуникативной, информационной и правовой компетентности;
  - эффективное управление организацией с использованием ИКТ, современных механизмов финансирования реализации программ начального общего образования.
- При реализации ООП НОО ОО в рамках сетевого взаимодействия используются ресурсы иных организаций, направленные на обеспечение качества условий реализации образовательной деятельности.

### **Материально-технические условия реализации ООП НОО ОО**

Материально-техническая база общеобразовательной организации обеспечивает:

- возможность достижения обучающимися результатов освоения ООП НОО ОО;
- безопасность и комфортность организации учебного процесса;
- соблюдение санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

- возможность для беспрепятственного доступа детей-инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья к объектам инфраструктуры организации. В общеобразовательной организации разработаны и закреплены локальными актами перечни оснащения и оборудования, обеспечивающие учебный процесс.

Критериальными источниками оценки материально-технических условий образовательной деятельности являются требования ФГОС ООО, а также:

1. СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи», утверждённые постановлением Главного санитарного врача Российской Федерации № 2 от 28 сентября 2020 г.;

2. СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утверждённые постановлением Главного санитарного врача Российской Федерации № 2 от 28 января 2021 г.

ОО размещена в отдельно стоящем трехэтажном здании по адресу: ул.Шевченко,42.

Год постройки здания - 1974.

Общая площадь здания - 3702,4 кв.м.

Образовательный процесс обучающихся осуществляется в 33 аудиториях общей площадью 2034,2 кв.м.

Материально-техническая база ОО позволяет организовать комфортное пребывание обучающихся в ОО и обеспечить здоровьесбережение участников процесса.

В ОО имеется оборудованная технологичным оборудованием сырьевая столовая на 140 посадочных мест. Для обучающихся организовано горячее питание (завтраки для обучающихся 5-9 классов, обеды для обучающихся 5-9 классов с ОВЗ).

Условия для занятия физкультурой и спортом:

- спортивный зал площадью 314,7 кв.м.;

- имеющееся спортивное оборудование:

№ п/п	Наименование спортивного инвентаря	Ед.	Количество
1	Ковер для занятий самбо	шт.	1
2	Маты гимнастические	шт.	10
3	Конь гимнастический	шт.	1
4	Козел гимнастический	шт.	1
5	Бревно гимнастическое	шт.	1
6	Коврики гимнастические	шт.	30
7	Скамьи гимнастические	шт.	6
8	Мячи волейбольные	шт.	20
9	Мячи футбольные	шт.	20
10	Мячи баскетбольные	шт.	20
11	Мячи гандбольные	шт.	20
12	Скакалки	шт.	30

- открытая спортивная площадка с мягким покрытием площадью 1000 кв.м.;

В ОО созданы условия для реализации программ дополнительного образования.

В 2019 году на базе ОО открыт Центр цифрового и гуманитарного профиля «Точка роста», имеющееся оборудование:

№ п/п	Наименование оборудования	Ед.	Количество
1.	Интерактивная панель	шт.	1
2.	Квадрокоптер	шт.	1
3.	Комплект для занятий шахматами	шт.	1
4.	Ноутбук	шт.	12

5.	МФУ	шт.	1
6.	Планшетный компьютер	шт.	1
7.	Принтер	шт.	1
8.	Система виртуальной реальности	шт.	1

В 2021 году в рамках реализации регионального проекта «Цифровая образовательная среда» национального проекта «Образование» получено 33 современных ноутбука и МФУ (1).

Оборудован кабинет - Центр информационно-методической деятельности, дистанционного обучения и дополнительного образования.

В ОО имеется актовЫй зал на 120 посадочных мест.

ОО укомплектована медицинским кабинетом, состоящим из двух смежных помещений - приемной и процедурной.

В кабинете имеется необходимое оборудование:

№ п/п	Наименование оборудования	Ед.	Количество
1.	Анализатор окиси углерода выдыхаемого воздуха с определением карбоксигемоглобина	шт.	1
2.	Аппарат с таблицей Сивцева-Орловой	шт.	1
3.	Аппаратно-программный комплекс для скрининг-оценки уровня психофизиологического и соматического здоровья, функциональных и адаптивных резервов организма	шт.	1
4.	Аппарат искусственной вентиляции легких	шт.	1
5.	Аптекарские шкафы	шт.	2
6.	Весы медицинские	шт.	1
7.	Динамометр	шт.	2
8.	Кушетка	шт.	3
9.	Носилки мягкие	шт.	1
10.	Облучатель-рециркулятор	шт.	1
11.	Набор очковых линз	шт.	1
12.	Оториноскоп с набором воронок	шт.	1
13.	Плантограф	шт.	1
14.	Посиндромная укладка медикаментов и перевязочных материалов для оказания неотложной помощи	шт.	1
15.	Процедурный столик	шт.	1
16.	Ростомер	шт.	1
17.	Сейф для хранения медикаментов	шт.	1
18.	Термоконтейнер для транспортировки медицинских иммунобиологических препаратов	шт.	1
19.	Тонометр механический	шт.	1
20.	Травматологическая укладка	шт.	1
21.	Холодильник для лекарств	шт.	1
22.	Шина (взрослая, детская)	шт.	2
23.	Ширма	шт.	3
24.	Шкаф	шт.	3

Общая сумма приобретенного оборудования для медицинского кабинета (в ценах 2019 года) составила более трехсот тысяч рублей.

Территория ОО огорожена по всему периметру.

ОО оборудована системой тревожной сигнализации, системами охранной и автоматической пожарной сигнализаций, видеонаблюдением, которые помогают обеспечить сохранность жизни и здоровья обучающихся ОО.

Ежедневную безопасность обучающихся и сотрудников обеспечивает специалист ЧОП «Уманский пластун».

ОО доступна для маломобильных граждан. В 2016 году на базе ОО реализованы мероприятия муниципальной программы «Доступная среда» на сумму более восьмисот тысяч рублей.

В ОО соблюдается питьевой режим.

### **Учебно-методические условия реализации ООП НОО ОО**

В соответствии с требованиями ФГОС НОО информационно-методические условия реализации ООП НОО ОО обеспечиваются современной информационно-образовательной средой.

Под информационно-образовательной средой (ИОС) понимается открытая педагогическая система, сформированная на основе разнообразных информационных образовательных ресурсов, современных информационно-телекоммуникационных средств и педагогических технологий, направленных на формирование творческой, социально активной личности, а также компетентность участников образовательного процесса в решении учебно-познавательных и профессиональных задач с применением информационно-коммуникационных технологий, наличие служб поддержки применения ИКТ.

Основными элементами ИОС являются:

- информационно-образовательные ресурсы в виде печатной продукции;
- информационно-образовательные ресурсы на сменных оптических носителях;
- информационно-образовательные ресурсы Интернета;
- вычислительная и информационно-телекоммуникационная инфраструктура;
- прикладные программы, поддерживающие администрирование ОО (делопроизводство, кадры и т.д.).

ОО оснащена компьютерами для административной и учебной деятельности. Все компьютеры, используемые в образовательном процессе, объединены в локальную сеть и имеют выход в сеть Интернет через выделенную оптико-волоконную линию.

В 2021 году в рамках реализации регионального проекта «Цифровая образовательная среда» национального проекта «Образование» ОО получено 33 современных ноутбука.

В школьной библиотеке создан информационный центр, количество ноутбуков с выходом в сеть Интернет составляет 8 единиц.

Информационно-коммуникационные средства и технологии обеспечивают:

- достижение личностных, предметных и метапредметных результатов обучения при реализации требований ФГОС НОО;
- формирование функциональной грамотности;
- доступ к учебным планам, рабочим программам учебных предметов, курсов внеурочной деятельности;
- доступ к электронным образовательным источникам, указанным в рабочих программах учебных предметов, с целью поиска и получения информации (учебной и художественной литературе, коллекциям медиа ресурсов на съёмных дисках, контролируемым ресурсам локальной сети и Интернета);
- организацию учебной и внеурочной деятельности, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, с использованием электронных пособий (обучающих компьютерных игр, тренажёров, моделей с цифровым управлением и обратной связью);
- реализацию индивидуальных образовательных планов, осуществление самостоятельной образовательной деятельности обучающихся при поддержке педагогических работников;

- включение обучающихся в проектно-конструкторскую и поисково-исследовательскую деятельность;
- проведение наблюдений и опытов, в том числе с использованием специального и цифрового оборудования;
  - фиксацию и хранение информации о ходе образовательного процесса;
  - проведение массовых мероприятий, досуга с просмотром видеоматериалов, организацию театрализованных представлений, обеспеченных озвучиванием и освещением;
  - взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством локальной сети и Интернета;
  - формирование и хранение электронного портфолио обучающегося.

Информационно-образовательная среда общеобразовательной организации обеспечивает:

- возможность использования участниками образовательного процесса ресурсов и сервисов цифровой образовательной среды;
- безопасный доступ к верифицированным образовательным ресурсам цифровой образовательной среды;
- информационно-методическую поддержку образовательной деятельности;
- информационное сопровождение проектирования обучающимися планов продолжения образования и будущего профессионального самоопределения;
- планирование образовательной деятельности и ее ресурсного обеспечения;
- мониторинг и фиксацию хода и результатов образовательной деятельности;
- мониторинг здоровья обучающихся;
- современные процедуры создания, поиска, сбора, анализа, обработки, хранения и представления информации;
- дистанционное взаимодействие всех участников образовательных отношений (обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, педагогических работников, органов управления в сфере образования, общественности), в том числе в рамках дистанционного образования с соблюдением законодательства Российской Федерации.

Информационно-образовательная среда (ИОС) является открытой педагогической системой.

Общеобразовательной организацией определяются необходимые меры и сроки по формированию компонентов ИОС для реализации принятых рабочих программ начального общего образования в соответствии с требованиями ФГОС НОО.

Перечень информационных ресурсов, используемых в образовательной деятельности:

1. Российская электронная школа. Большой набор ресурсов для обучения: конспекты, видео-лекции, упражнения и тренировочные занятия, методические материалы для учителя. Материалы можно смотреть без регистрации. <https://resh.edu.ru/>

2. «Учи.ру» - интерактивные курсы по основным предметам и подготовке к проверочным работам, а также тематические вебинары по дистанционному обучению. Методика платформы помогает отрабатывать ошибки учеников, выстраивает их индивидуальную образовательную траекторию. <https://uchi.ru/>

3. «Яндекс. Учебник» - более 45 тыс. заданий разного уровня сложности для школьников 1-5 классов. В числе возможностей «Яндекс. Учебника» – автоматическая проверка ответов и мгновенная обратная связь для обучающихся. <https://education.yandex.ru/home/>

4. Мобильное электронное образование - разнообразные форматы материалов (текст, мультимедиа, интерактивные ресурсы). Разработаны онлайн курсы для обучающихся 1-11 классов. Предусмотрена система видеоконференций и мессенджер. <https://mob-edu.ru/>

5. Издательство «Просвещение» - бесплатный доступ к электронным версиям учебно-методических комплексов, входящих в Федеральный перечень. Для работы с учебниками не

потребуется подключения к интернету. Информационный ресурс располагается по адресу <https://media.prosv.ru/>

6. «Академкнига/Учебник» - online библиотека учебной литературы сайт <http://akademkniga.ru>

7. Издательство «Русское слово» - доступ к электронным формам учебников из Федерального перечня, к рабочим тетрадям, методическим пособиям, интерактивным тренажёрам, а также сторонним ресурсам и авторским наработкам педагогов. <https://русское-слово.рф/>.

Перечень электронных ресурсов,  
имеющихся в библиотеке общеобразовательной организации

<b>Русский язык</b>	
1	Русский язык 1 класс. Интерактивное учебное пособие.
<b>Математика</b>	
2	Наглядная математика 1 класс. Интерактивное учебное пособие.

### **Психолого-педагогические условия реализации ООП НОО ОО**

Психолого-педагогические условия, созданные в общеобразовательной организации, обеспечивают исполнение требований ФГОС НОО к психолого-педагогическим условиям реализации основной образовательной программы основного общего образования, в частности:

- обеспечивают преемственность содержания и форм организации образовательной деятельности при реализации ООП НОО ОО;
- способствуют социально-психологической адаптации обучающихся к условиям образовательной организации с учётом специфики их возрастного психофизиологического развития, включая особенности адаптации к социальной среде;
- способствуют формированию и развитию психолого-педагогической компетентности работников образовательной организации и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;
- обеспечивают профилактику формирования у обучающихся девиантных форм поведения, агрессии и повышенной тревожности.

В ОО психолого-педагогическое сопровождение реализации ООП НОО ОО осуществляется:

- педагогом-психологом (2 ставки);
- учителем-логопедом (1 ставка);
- социальным педагогом (1 ставка).

В процессе реализации ООП НОО ОО осуществляется индивидуальное психолого-педагогическое сопровождение всех участников образовательных отношений, в том числе:

- обучающихся, испытывающих трудности в освоении ООП ОО ОО, развитии и социальной адаптации;
- педагогических, учебно-вспомогательных и иных работников ОО, обеспечивающих реализацию ООП НОО ОО;
- родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

Психолого-педагогическая поддержка участников образовательных отношений реализуется диверсифицировано, на уровне ОО, классов, групп, а также на индивидуальном уровне.

В процессе реализации ООП НОО ОО используются такие формы психолого-педагогического сопровождения, как:

- диагностика, направленная на определение особенностей статуса обучающегося, которая может проводиться на этапе перехода обучающегося на следующий уровень образования и в конце каждого учебного года

- консультирование педагогов и родителей (законных представителей), которое осуществляется педагогическим работником и психологом с учётом результатов диагностики, а также администрацией образовательной организации

- профилактика, экспертиза, развивающая работа, просвещение, коррекционная работа, осуществляемая в течение всего учебного времени.

Основными формами психолого-педагогического сопровождения в ОО являются:

- диагностика, направленная на выявление особенностей статуса школьника, проводимая на этапе знакомства с ребенком, после зачисления его в школу и в конце каждого учебного года;

- консультирование педагогических работников и родителей (законных представителей), которое осуществляется учителем, педагогом-психологом с учетом результатов диагностики, а также администрацией ОО;

- профилактика, экспертиза, развивающая работа, просвещение, коррекционная работа, осуществляемая в течение всего учебного времени.

В ОО создан школьный психолого-медико-педагогический консилиум, в задачи которого входит:

- своевременное выявление и ранняя (с первых дней пребывания ребенка в ОО) диагностика отклонений в развитии и/или поведении;

- профилактика физических, интеллектуальных и эмоционально-личностных перегрузок и срывов ребенка;

- выявление резервных возможностей развития ребенка;

- определение характера, продолжительности, и эффективности психолого-педагогической помощи в рамках имеющихся в ОО возможностей;

- подготовка и ведение документации, отражающей уровень актуального развития ребенка, динамику его состояния, уровень школьной успешности;

- перспективное планирование коррекционно-развивающей работы, оценка ее эффективности. Основными функциями консилиума являются:

- контроль за проведением психолого-медико-педагогического сопровождения ребенка (в том числе, имеющего заключение на обучение по общеобразовательной программе для детей ОВЗ) на протяжении всего периода его обучения в ОО по запросам педагогов и родителей (законных представителей);

- диагностика и выявление индивидуальных особенностей личности, программирование возможностей ее коррекции;

- обеспечение общей и индивидуальной коррекционно-развивающей направленности учебно-воспитательного процесса;

Обсуждение новых нормативно-правовых документов, касающихся психолого-педагогической работы, а также работы с детьми-инвалидами.

В состав психолого-педагогического консилиума входят: педагог-психолог, учителя-предметники, классные руководители, медицинский работник (по согласованию) и др.

Состав консилиума ежегодно утверждается приказом директора ОО (на 1 сентября текущего учебного года).

### **Кадровые условия реализации ООП НОО ОО**

Кадровые условия реализации ООП НОО ОО включают в себя:

- укомплектованность ОО педагогическими и иными работниками:

ОО укомплектована педагогическими кадрами в соответствии со штатным расписанием.

ОО укомплектована вспомогательным персоналом, обеспечивающим создание и сохранение условий материально-технических и информационно-методических условий реализации Настоящей программы.

Педагогический состав имеет необходимую квалификацию для решения задач, определённых ООП НОО ОО.

Уровень квалификации педагогических и иных работников ОО, участвующих в реализации Настоящей программы и создании условий для её разработки и реализации:

№ п/п	Критерии	Результат
<b>1. Образование</b>		
1.1.	Высшее	28
<b>2. Квалификационные категории</b>		
2.1.	Высшая	9
2.2.	Первая	8
2.3.	Соответствие квалификационным требованиям	6

Непрерывность профессионального развития педагогических работников и иных работников ОО, реализующих ООП НОО ОО:

Непрерывность профессионального развития педагогических работников ОО обеспечивается освоением ими дополнительных профессиональных программ по профилю педагогической деятельности не реже, чем один раз в три года:

<b>1. Повышение квалификации педагогических и иных работников</b>		
1.	Непрерывность профессионального развития (прохождение курсовой подготовки каждые 3 года)	100%

В ОО созданы условия для повышения квалификации педагогических работников через систему методической работы: тематические педагогические советы, ШМО, практические семинары, семинары-практикумы, педагогические конференции, профессиональные конкурсы, мастер-классы, взаимопосещения уроков, открытые уроки, самообразование и др.

Основная цель методических мероприятий - освоение педагогическими работниками системы требований к условиям, результатам и оценке достижения планируемых результатов освоения Настоящей программы.

Ожидаемый результат повышения квалификации - профессиональный рост педагогических работников.

- обеспечение оптимального вхождения педагогов в систему ценностей современного образования;

- освоение новой системы требований к структуре основной образовательной программы, результатам её освоения и условиям реализации, а также системы оценки итогов образовательной деятельности;

- овладение учебно-методическими и информационно-методическими ресурсами, необходимыми для успешного решения задач ФГОС НОО.

Методическая деятельность в ОО осуществляется по следующим позициям:

- методические семинары, посвящённые содержанию и ключевым особенностям ФГОС ОО;

- заседания методических объединений педагогических работников, классных руководителей по проблемам реализации ФГОС НОО;

- конференции, семинары участников образовательных отношений и социальных партнёров ОО по реализации ООП НОО ОО, её отдельных разделов, проблемам освоения и требованиям ФГОС НОО;

- участие педагогических работников в разработке и апробации оценки эффективности работы в условиях цифровизации образования и применения дистанционных технологий;

- участие педагогов в проведении мастер-классов, круглых столов, стажёрских площадок, открытых уроков, внеурочных занятий и мероприятий по отдельным направлениям реализации ФГОС НОО.

### **Финансовые условия реализации ООП НОО ОО**

Финансовое обеспечение реализации ООП НОО ОО опирается на исполнение расходных обязательств, обеспечивающих государственные гарантии прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего образования. Объём действующих расходных обязательств отражается в Муниципальном задании образовательной организации.

Муниципальное задание устанавливает показатели, характеризующие качество и (или) объём (содержание) муниципальной услуги (работы), а также порядок её оказания (выполнения).

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы начального общего образования автономного учреждения осуществляется исходя из расходных обязательств на основе муниципального задания по оказанию муниципальных образовательных услуг.

Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего образования в общеобразовательных организациях осуществляется в соответствии с нормативами, определяемыми органами государственной власти субъектов Российской Федерации.

Норматив затрат на реализацию образовательной программы начального общего образования - гарантированный минимально допустимый объём финансовых средств в год в расчёте на одного обучающегося, необходимый для реализации образовательной программы основного общего образования, включая:

- расходы на оплату труда работников, участвующих в разработке и реализации образовательной программы начального общего образования;
- расходы на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения;
- прочие расходы (за исключением расходов на содержание зданий и оплат коммунальных услуг, осуществляемых из местных бюджетов).

Нормативные затраты на оказание муниципальной услуги в сфере образования определяются по каждому виду и направленности образовательных программ с учётом форм обучения, типа образовательной организации, сетевой формы реализации образовательных программ, образовательных технологий, обеспечения дополнительного профессионального образования педагогическим работникам, обеспечения безопасных условий обучения и воспитания, охраны здоровья обучающихся, а также с учётом иных предусмотренных законодательством особенностей организации и осуществления образовательной деятельности (для различных категорий обучающихся), за исключением образовательной деятельности, осуществляемой в соответствии

с образовательными стандартами, в расчёте на одного обучающегося, если иное не установлено 246 законодательством РФ или субъекта РФ.

Органы местного самоуправления вправе осуществлять за счёт средств местных бюджетов финансовое обеспечение предоставления начального общего образования муниципальными общеобразовательными организациями в части расходов на оплату труда работников, реализующих образовательную программу начального общего образования, расходов на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек сверх норматива финансового обеспечения, определённого субъектом Российской Федерации.

Реализация подхода нормативного финансирования в расчёте на одного обучающегося осуществляется на трех следующих уровнях:

- межбюджетные отношения (бюджет субъекта Российской Федерации - местный бюджет);
- внутрибюджетные отношения (местный бюджет - муниципальная общеобразовательная организация);
- общеобразовательная организация.

Порядок определения и доведения до общеобразовательных организаций бюджетных ассигнований, рассчитанных с использованием нормативов бюджетного финансирования в расчете на одного обучающегося, должен обеспечить нормативно правовое регулирование на региональном уровне следующих положений:

- сохранение уровня финансирования по статьям расходов, включенным в величину норматива затрат на реализацию образовательной программы основного общего образования (заработная плата с начислениями, прочие текущие расходы на обеспечение материальных затрат, непосредственно связанных с учебной деятельностью общеобразовательных организаций);

- возможность использования нормативов не только на уровне межбюджетных отношений (бюджет субъекта Российской Федерации - местный бюджет), но и на уровне внутри бюджетных отношений (местный бюджет - общеобразовательная организация) и общеобразовательной организации.

Для обеспечения требований ФГОС НОО на основе проведенного анализа материально-технических условий реализации ООП НОО ОО общеобразовательная организация:

- проводит экономический расчет стоимости обеспечения требований Стандарта по каждой позиции;

- устанавливает предмет закупок, количество и стоимость пополняемого оборудования, а также работ для обеспечения требований к условиям реализации Настоящей программы;

- определяет величину затрат на обеспечение требований к условиям реализации ООП НОО ОО;

- определяет распределение по годам освоения средств на обеспечение требований к условиям реализации ООП НОО ОО;

- определяет объемы финансирования, обеспечивающие реализацию внеурочной деятельности обучающихся, включенной в ООП НОО ОО;

- разрабатывает финансовый механизм интеграции между общеобразовательным учреждением и учреждениями дополнительного образования детей, а также другими социальными партнерами, организующими внеурочную деятельность обучающихся, и отражает его в своих локальных актах.

При этом учитывается, что взаимодействие может осуществляться:

- на основе договоров на проведение занятий в рамках кружков, секций, клубов и др. по различным направлениям внеурочной деятельности на базе общеобразовательной организации (учреждения дополнительного образования, клуба, спортивного комплекса и др.);

- за счет выделения ставок педагогов дополнительного образования, которые обеспечивают реализацию для обучающихся в общеобразовательной организации широкого спектра программ внеурочной деятельности.

Общеобразовательная организация самостоятельно принимает решение в части направления и расходования средств муниципального задания. И самостоятельно определяет долю средств, направляемых на оплату труда и иные нужды, необходимые для выполнения муниципального задания, придерживаясь при этом принципа соответствия структуры направления и расходования бюджетных средств структуре норматива затрат на реализацию образовательной программы начального общего образования (заработная плата с начислениями, прочие текущие расходы на обеспечение материальных затрат, непосредственно связанных с учебной деятельностью общеобразовательных организаций).

Нормативные затраты на оказание муниципальных услуг включают в себя за-траты на оплату труда педагогических работников с учётом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу, определяемого в соответствии с Указами Президента Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Правительства Российской Федерации, органов

государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления. Расходы на оплату труда педагогических работников муниципальных общеобразовательных организаций, включаемые органами государственной власти субъектов Российской Федерации в нормативы финансового обеспечения, не могут быть ниже уровня, соответствующего средней заработной плате в соответствующем субъекте Российской Федерации, на территории которого расположены общеобразовательные организации.

В связи с требованиями ФГОС НОО при расчёте регионального норматива учитываются затраты рабочего времени педагогических работников образовательных организаций на урочную и внеурочную деятельность.

Формирование фонда оплаты труда образовательной организации осуществляется в пределах объёма средств образовательной организации на текущий финансовый год, установленного в соответствии с нормативами финансового обеспечения, определёнными органами государственной власти субъекта Российской Федерации, количеством обучающихся, соответствующими поправочными коэффициентами (при их наличии) и локальным нормативным актом образовательной организации, устанавливающим положение об оплате труда работников общеобразовательной организации.

Размеры, порядок и условия осуществления стимулирующих выплат определяются локальными нормативными актами образовательной организации. В локальных нормативных актах о стимулирующих выплатах определены критерии и показатели результативности и качества деятельности образовательной организации и достигнутых результатов, разработанные в соответствии с требованиями ФГОС к результатам освоения образовательной программы начального общего образования. В них включаются: динамика учебных достижений обучающихся, активность их участия во внеурочной деятельности; использование педагогическими работниками современных педагогических технологий, в том числе здоровьесберегающих; участие в методической работе, распространение передового педагогического опыта; повышение уровня профессионального мастерства и др.

Общеобразовательная организация самостоятельно определяет:

- соотношение базовой и стимулирующей частей фонда оплаты труда;
- соотношение фонда оплаты труда руководящего, педагогического, инженерно-технического, административно-хозяйственного, производственного, учебно-вспомогательного и иного персонала;
- соотношение общей и специальной частей внутри базовой части фонда оплаты труда;
- порядок распределения стимулирующей части фонда оплаты труда в соответствии с региональными и муниципальными нормативными правовыми актами.