

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 12  
ИМЕНИ С.Н. КРАВЦОВА  
СТАНИЦЫ ЛЕНИНГРАДСКОЙ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЛЕНИНГРАДСКИЙ РАЙОН

П Р И К А З

21.11.2023

№ 464-осн.

станция Ленинградская

**Об организации подготовки и проведении итогового сочинения  
в МБОУ СОШ № 12 в 2023-2024 учебном году**

Во исполнение приказа управления образования администрации муниципального образования Ленинградский район от 21.11.2023 № 1482-осн. «Об организации подготовки, проведения и проверки итогового сочинения (изложения) в муниципальном образовании Ленинградский район в 2023-2024 учебном году» п р и к а з ы в а ю:

1. Провести 6 декабря 2023 года для обучающихся 11 классов МБОУ СОШ № 12 итоговое сочинение, как условие допуска к государственной итоговой аттестации.

2. Установить время начала итогового сочинения – 10:00. Время, отведенное для написания сочинения, составляет 235 минут. В продолжительность написания итогового сочинения (изложения) не включается время, выделенное на подготовительные мероприятия.

3. О.В.Яцкевич, заместителя директора МБОУ СОШ № 12, назначить руководителем комиссии по проведению итогового сочинения.

4. Назначить членами комиссии по проведению итогового сочинения в МБОУ СОШ № 12 следующих педагогических работников (приложение 1).

5. Закрепить для проведения итогового сочинения следующие помещения:

- штаб – кабинет 210;
- аудитория 1 – кабинет 204;
- аудитория для личных вещей обучающихся – кабинет хореографии;
- аудитория для сопровождающих – актовый зал.

6. О.В.Яцкевич, руководителю комиссии по проведению итогового сочинения:

1) организовать информационно-разъяснительную работу с участниками итогового сочинения и их родителями (законными представителями);

2) организовать проведение итогового сочинения в соответствии с установленными требованиями;

3) обеспечить информационную безопасность при организации и проведении итогового сочинения;

4) создать условия для проведения итогового сочинения в соответствии с действующими нормативными документами;



5) обеспечить участников итогового сочинения орфографическими словарями в соответствии с установленными требованиями;

6) создать комиссию для проведения итогового сочинения в соответствии с установленными требованиями;

7) ознакомить специалистов, привлекаемых к проведению и проверке итогового сочинения с Методическими рекомендациями по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) (письмо Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 21 сентября 2023 г. № 04-303), Порядком проведения и проверки итогового сочинения (изложения) в Краснодарском крае (под подпись);

8) обеспечить присутствие медицинского работника в день проведения итогового сочинения с 9.00 и до окончания;

9) обеспечить работу системы видеонаблюдения и видеозаписи на протяжении всей длительности итогового сочинения;

10) обеспечить обзор видеокамер таким образом, чтобы попадали все обучающиеся;

11) обеспечить хранение видеозаписи итогового сочинения до 1 марта, следующего за годом проведения итогового сочинения;

12) организовать 6 декабря 2023 г. доставку оригиналов и копий бланков итогового сочинения в МАОУ СОШ № 1 (каб. № 206);

13) организовать ознакомление (под подпись) обучающихся с результатами итогового сочинения 18 декабря 2023 г.;

14) обеспечить 7, 8, 9 декабря в МАОУ СОШ № 1 к 9.00 явку экспертов для участия в проверке работ итогового сочинения (Т.А.Дорошенко, Н.А.Бугаева, Лукаш А.С.). Экспертам иметь при себе калькулятор.

7. Н.П.Дроботовой, классному руководителю 11 класса, обеспечить явку учащихся 6 декабря 2023 г. к 9:00 с двумя черными гелевыми ручками, паспортом, бутылкой воды.

8. Т.Н.Успаской, ответственной за расписание, внести изменения в расписание занятий 1-11 классов на 6 декабря 2023 г.

9. Контроль за исполнением данного приказа возложить на О.В.Яцкевич, заместителя директора по УВР.

Директор МБОУ СОШ № 12

А.В. Аракчеева

Проект подготовил и внес:  
заместитель директора по УВР

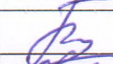
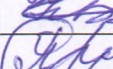
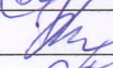
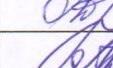
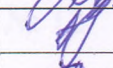
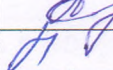
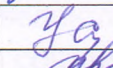
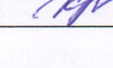



О.В.Яцкевич

С приказом ознакомлены:



№ п/п	ФИО педагога	Дата ознакомления	Подпись
1.	Бочка Ирина Александровна	21.11.2023	



2.	Бурко Игорь Викторович	21. 11. 2023	
3.	Бугаева Наталья Анатольевна	21. 11. 2023	
4.	Грицай Елена Петровна	21. 11. 2023	
5.	Дорошенко Татьяна Анатольевна	21. 11. 2023	
6.	Дроботова Нина Петровна	21. 11. 2023	
7.	Король Людмила Владимировна	21. 11. 2023	
8.	Лукаш Александра Сергеевна	21. 11. 2023	
9.	Салтан Марина Викторовна	21. 11. 2023	
10.	Поярко Елена Георгиевна	21. 11. 2023	
11.	Успасская Татьяна Николаевна	21. 11. 2023	
12.	Храмеева Юлия Александровна	21. 11. 2023.	



Приложение 1  
к приказу МБОУ СОШ №12  
от 21.11.2023 464-осн.

**Состав комиссии по проведению итогового сочинения  
в месте проведения итогового сочинения – МБОУ СОШ № 12**

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Должность	Должность в комиссии по проведению итогового сочинения
1.	Яцкевич Оксана Владимировна	Заместитель директора по УВР	руководитель
2.	Бурко Игорь Викторович	Учитель технологии, информатики	технический специалист
3.	Грицай Елена Петровна	Воспитатель ГПД	организатор
4.	Салтан Марина Викторовна	Учитель физической культуры	организатор
5.	Поярко Елена Георгиевна	Учитель логопед	организатор
6.	Храмеева Юлия Александровна	Педагог-психолог	организатор
7.	Король Людмила Владимировна	Педагог дополнительного образования	организатор
8.	Бочка Ирина Александровна	Учитель начальных классов	организатор

Директор МБОУ СОШ № 12



А.В.Аракчеева