



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЛЕНИНГРАДСКИЙ РАЙОН**

**П Р И К А З**

от 22.02.2024

№ 223-осн

станция Ленинградская

**О проведении и проверке Всероссийских проверочных работ  
в общеобразовательных организациях  
муниципального образования Ленинградский район  
весной 2024 года**

Во исполнение приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 21 декабря 2023 г. № 2160 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 года», п р и к а з ы в а ю:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в общеобразовательных организациях муниципального образования Ленинградский район (далее - ОО), реализующих программы, начального общего, основного общего и среднего общего образования в соответствии с графиком проведения ВПР (приложение 1).

2. Утвердить состав муниципальной предметной комиссии по проверке ВПР весной 2024 года для ОО, в которых отсутствует возможность проверки своими экспертами комиссии по проверке и оцениванию (приложение 2).

3. Муниципальному координатору ВПР (Иванова Н.Г.), отделу оценки качества образования МКУ ДПО «Центр развития образования» (Комарова И.А.):

1) обеспечить организацию, проведение и проверку ВПР весной 2024 года в ОО в соответствии с федеральным порядком и планом-графиком проведения ВПР в 2024 году, Регламентом организации и проведения ВПР в ОО Краснодарского края, утвержденным приказами министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 25 марта 2020 г. № 1163 «Об утверждении регламента организации всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Краснодарского края», от 24 февраля 2022 г. № 417 «О внесении изменений в приказ министерства образования, науки молодежной политики Краснодарского края от 25 марта 2020 г. № 163 «Об утверждении регламента организации и проведения всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Краснодарского края»;

2) обеспечить работу членов муниципальной предметной комиссии в ОО, работы которой проверяют эксперты;

3) обеспечить соблюдение мер информационной безопасности при проведении ВПР на территории муниципального образования в рамках своей компетенции;

4) обеспечить организационно-методическое и технологическое сопровождение ВПР в ОО;

5) организовать независимое наблюдение с целью соблюдения объективности проведения ВПР;

6) регистрировать граждан, желающих участвовать в качестве независимых наблюдателей при проведении ВПР;

7) организовать на муниципальном уровне пере проверку работ ОО, в которых хоть раз были выявлены признаки необъективности результатов ВПР;

8) проводить статистический анализ с целью выявления ОО с необъективными, низкими результатами ВПР;

9) организовать своевременную загрузку ОО отчетов ВПР на портал ФИС ОКО.

4. Направить специалистов управления образования, МКУ ДПО «Центр развития образования» в ОО для проверки обеспечения информационной безопасности при организации, проведении ВПР (приложение 3).

5. Руководителям общеобразовательных организаций:

1) назначить ответственного организатора в ОО, технических специалистов в срок до 28 февраля 2024 г.;

2) назначить организаторов проведения ВПР, утвердить предметную комиссию по проверке по каждому предмету, в соответствии с требованиями Регламента организации и проведения ВПР в ОО Краснодарского края, утвержденным приказами министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 25 марта 2020 г. № 1163 «Об утверждении регламента организации всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Краснодарского края», от 24 февраля 2022 г. № 417 «О внесении изменений в приказ министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 25 марта 2020 г. № 163 «Об утверждении регламента организации и проведения всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Краснодарского края»;

3) обеспечить в ОО работу видеонаблюдения в режиме онлайн во время проведения и проверки работ ВПР и сохранность видеоматериалов не менее чем до 1 января 2025 г.;

4) предоставлять видеоматериалы проведения и проверки работ ВПР по запросу управления образования, МКУ ДПО «Центр развития образования»;

5) обеспечить соблюдение мер информационной безопасности при проведении ВПР в ОО;

6) ознакомить учителей-предметников, учащихся с образцами и описаниями ВПР в срок до 28 февраля 2024 г.;

- 7) подготовить и протестировать необходимое компьютерное оборудование, скорость сети «Интернет» для проведения ВПР в компьютерной форме в 7 классах в срок до 1 марта 2024 г.;
- 8) провести тренировочные мероприятия с учащимися 7 классов по процедуре проведения ВПР в компьютерной форме в срок до 1 апреля 2024 г.;
- 9) обеспечить готовность помещений для проведения ВПР: необходимое количество посадочных мест в учебных кабинетах, помещение для тиражирования и хранения материалов, помещение для проверки работ;
- 10) оснастить помещение для тиражирования материалов в достаточном количестве копировально-множительной техникой, бумагой для распечатки материалов и другими расходными материалами;
- 11) обеспечить хранение материалов ВПР до момента проведения, проверки и после в сейфе в кабинете директора (заместителя директора);
- 12) организовать проведение ВПР в соответствии с инструкциями для организаторов по проведению ВПР в 4-8, 11 классах;
- 13) организовать хранение бланков работ и протоколов проведения и проверки с результатами ВПР не менее, чем до 1 января 2025 г.;
- 14) обеспечить работу предметной комиссии в соответствии с требованиями Регламента организации и проведения ВПР в ОО Краснодарского края, утвержденным приказами министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 25 марта 2020 г. № 1163 «Об утверждении регламента организации всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Краснодарского края», от 24 февраля 2022 г. № 417 «О внесении изменений в приказ министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 25 марта 2020 г. № 163 «Об утверждении регламента организации и проведения всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Краснодарского края»;
- 15) обеспечить присутствие независимых наблюдателей из числа родителей, представителей общественных организаций;
- 16) скачать в личном кабинете системы ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Подготовить протоколы и коды участников. Выдать коды каждому участнику;
- 17) скачать за 1 день до проведения ВПР архив с материалами для проведения ВПР – файлы для распечатывания участникам ВПР в личном кабинете ФИС ОКО (архив не зашифрован) в соответствии с Планом-графиком проведения ВПР;
- 18) распечатать варианты ВПР на всех участников, бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельно;
- 19) внести необходимые изменения в расписание занятий ОО в дни проведения ВПР;
- 20) организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО только один раз. В процессе работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каж-

дый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы;

21) собрать по окончании проведения работы все комплекты с ответами участников;

22) получить в личном кабинете в ФИС ОКО критерии оценивания ответов в сроки, указанные в Плане-графике проведения ВПР;

23) получить через личный кабинет в ФИС ОКО электронную форму сбора результатов ВПР в сроки, указанные в Плане-графике проведения ВПР;

24) организовать проверку работ по стандартизированным критериям с предварительным коллегиальным обсуждением подходов к оцениванию предметной комиссией по проверке ВПР с привлечением экспертов муниципальной предметной комиссии, членов администрации ОО;

25) осуществить проверку в 4-8, 11 классах в течение трех дней с момента проведения ВПР по соответствующему предмету;

26) заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта и баллы за задания. В электронной форме сбора результатов передаются только коды участников. ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола;

27) загрузить форму сбора результатов в систему ФИС ОКО в сроки, указанные в плане-графике проведения ВПР 2024 г.;

28) получить результаты проверочных работ в личном кабинете ФИС ОКО.

6. Контроль за исполнением данного приказа возложить на Иванову Н.Г., заместителя начальника управления образования.

Исполняющий обязанности  
начальника управления образования

Проект подготовил и внёс:

Заместитель начальника управления образования



О.В. Казимир

Н.Г. Иванова

Приложение 1  
к приказу управления образования  
от 22.02.2024 № 223-осн.

**График**  
проведения ВПР в общеобразовательных организациях  
муниципального образования Ленинградский район весной 2024 года

<b>Класс</b>	<b>Предмет</b>	<b>Дата</b>	<b>Форма проведения</b>
4	Русский язык	9 апреля 2024 (первая часть)	Традиционная
	Русский язык	16 апреля 2024 (вторая часть)	Традиционная
	Математика	2 апреля 2024	Традиционная
	Окружающий мир	21 марта 2024	Традиционная
5	Русский язык	19 марта 2024	Традиционная
	Математика	2 апреля 2024	Традиционная
	История	9 апреля 2024	Традиционная
	Биология	16 апреля 2024	Традиционная
6	Русский язык	7 мая 2024	Традиционная
	Математика	4 апреля 2024	Традиционная
	География	16 мая 2024	Традиционная
	Обществознание	18 апреля 2024	Традиционная
	Биология	23 апреля 2024	Традиционная
	История	9 апреля 2024	Традиционная
7	Русский язык	25 апреля 2024	Традиционная
	Математика	18 апреля 2024	Традиционная
	Естественно научные	11 апреля 2024	Компьютерная/ Тра- диционная
	Общественно научные	4 апреля 2024	Компьютерная
8	Русский язык	11 апреля 2024	Традиционная
	Математика	25 апреля 2024	Традиционная
	История	7 мая 2024	Традиционная
	Биология	23 апреля 2024	Традиционная
	География	16 мая 2024	Традиционная
	Обществознание	18 апреля 2024	Традиционная
	Физика	2 апреля 2024	Традиционная
	Химия	21 марта 2024	Традиционная
11	История	5 марта 2024	Традиционная
	Биология	12 марта 2024	Традиционная
	География	19 марта 2024	Традиционная
	Физика	14 марта 2024	Традиционная
	Химия	7 марта 2024	Традиционная
	Единая проверочная работа по социально- гуманитарным предметам	21 марта 2024	Традиционная

Исполняющий обязанности  
начальника управления образования



О.В. Казимир

Приложение 2  
к приказу управления образования  
от 22.02.2024 № 223-осн.

**Состав  
муниципальной предметной комиссии  
по проверке ВПР весной 2024 года**

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Место работы	ОО, работы которого проверяет
<b>Русский язык</b>				
1.	Масько Л.Н.	Учитель русского языка и литературы	МБОУ ООШ № 21	МБОУ СОШ № 7
2.	Анисимова Т.А.	Учитель русского языка и литературы	МБОУ СОШ № 10	МБОУ СОШ № 16 МБОУ ООШ № 22
<b>Математика</b>				
1.	Заикина Е.В.	Учитель математики	МБОУ ООШ № 21	МБОУ СОШ № 7
2.	Воротинова А.П.	Учитель математики	МБОУ СОШ № 9	МБОУ СОШ № 8
3.	Шейко Ж.Е.	Учитель математики	МАОУ СОШ № 5	МБОУ ООШ № 14
4.	Кашкаха В.В.	Учитель математики	МБОУ СОШ № 16	МБОУ ООШ № 22 МБОУ СОШ № 10
5.	Кошевой С.В.	Учитель математики	МАОУ СОШ № 2	МБОУ ООШ № 27
<b>Биология</b>				
1.	Шпак Н.Н.	Учитель биологии	МБОУ СОШ № 4	МБОУ СОШ № 3, МБОУ СОШ № 7
2.	Баранник А.А.	Учитель биологии	МБОУ СОШ № 17	МБОУ СОШ № 4
3.	Заверюха М.Н.	Учитель биологии	МАОУ СОШ № 1	МБОУ СОШ № 5
4.	Топчиева И.В.	Учитель биологии	МБОУ гимназия	МАОУ СОШ № 6
5.	Чеберко И.В.	Учитель биологии	МАОУ СОШ № 11	МБОУ СОШ № 8, МБОУ СОШ № 9
6.	Степанченко О.П.	Учитель биологии	МБОУ СОШ № 16	МБОУ СОШ № 10, МБОУ ООШ № 22
7.	Иванченко И.И.	Учитель биологии	МБОУ СОШ № 12	МБОУ ООШ № 14
8.	Сердюк Т.И.	Учитель биологии	МБОУ СОШ № 10	МБОУ СОШ № 16
9.	Бурлакова Л.М.	Учитель биологии	МБОУ СОШ № 7	МБОУ ООШ № 21
10.	Шапошникова С.В.	Учитель биологии	МАОУ СОШ № 2	МБОУ ООШ № 27, МБОУ СОШ № 13
<b>Химия</b>				
1.	Верменко Г.Е.	Учитель химии	МАОУ СОШ № 1	МАОУ СОШ № 2, МБОУ гимназия
2.	Бурлакова Л.М.	Учитель химии	МБОУ СОШ № 7	МБОУ СОШ № 3, МБОУ СОШ № 4, МБОУ ООШ № 21
3.	Никешина А.А.	Учитель химии	МБОУ гимназия	МАОУ СОШ № 6, МБОУ СОШ № 13
4.	Остроух Е.С.	Учитель химии	МАОУ СОШ № 11	МБОУ СОШ № 8, МБОУ СОШ № 9, МБОУ СОШ № 17
5.	Штень Е.А.	Учитель химии	МБОУ СОШ № 3	МАОУ СОШ № 11 МБОУ СОШ № 7
6.	Поминова В.И.	Учитель химии	МБОУ СОШ № 13	МАОУ СОШ № 5, МБОУ СОШ № 12
7.	Сероштанова Н.Г.	Учитель химии	МАОУ СОШ № 5	МБОУ ООШ № 14
8.	Толстых А.Н.	Учитель химии	МБОУ СОШ № 10	МБОУ СОШ № 16,

				МБОУ ООШ № 22
9.	Повстяная М.Н.	Учитель химии	МАОУ СОШ № 2	МБОУ ООШ № 27, МБОУ СОШ № 10
<b>История</b>				
1.	Зубенко Т.С.	Учитель истории и обществознания	МБОУ ООШ № 21	МБОУ СОШ № 7
2.	Хоменко М.Н.	Учитель истории и обществознания	МАОУ СОШ № 11	МБОУ СОШ № 8
3.	Трофименко Л.А.	Учитель истории и обществознания	МАОУ СОШ № 11	МБОУ СОШ № 9
4.	Лях В.М.	Учитель истории и обществознания	МБОУ СОШ № 16	МБОУ СОШ № 10, МБОУ ООШ № 22
5.	Буряк С.В.	Учитель истории и обществознания	МАОУ СОШ № 5	МБОУ ООШ № 14
6.	Дубина А.Г.	Учитель истории и обществознания	МБОУ СОШ № 10	МБОУ СОШ № 16
7.	Пищальникова С.А.	Учитель истории и обществознания	МБОУ СОШ № 3	МБОУ СОШ № 17
8.	Нечипоренко Т.А.	Учитель истории и обществознания	МБОУ СОШ № 7	МБОУ ООШ № 21
9.	Григоренко Л.Д.	Учитель истории и обществознания	МБОУ СОШ № 2	МБОУ ООШ № 27
<b>Обществознание</b>				
1.	Зубенко Т.С.	Учитель истории и обществознания	МБОУ ООШ № 21	МБОУ СОШ № 7
2.	Хоменко М.Н.	Учитель истории и обществознания	МАОУ СОШ № 11	МБОУ СОШ № 8
3.	Трофименко Л.А.	Учитель истории и обществознания	МАОУ СОШ № 11	МБОУ СОШ № 9
4.	Лях В.М.	Учитель истории и обществознания	МБОУ СОШ № 16	МБОУ СОШ № 10, МБОУ ООШ № 22
5.	Буряк С.В.	Учитель истории и обществознания	МАОУ СОШ № 5	МБОУ ООШ № 14
6.	Дубина А.Г.	Учитель истории и обществознания	МБОУ СОШ № 10	МБОУ СОШ № 16
7.	Пищальникова С.А.	Учитель истории и обществознания	МБОУ СОШ № 3	МБОУ СОШ № 17
8.	Нечипоренко Т.А.	Учитель истории и обществознания	МБОУ СОШ № 7	МБОУ ООШ № 21
9.	Чалая А.Ю.	Учитель истории и обществознания	МБОУ СОШ № 2	МБОУ ООШ № 27
<b>География</b>				
1.	Калашникова С.И.	Учитель географии	МБОУ СОШ № 2	МБОУ СОШ № 1, МБОУ ООШ № 27
2.	Давиденко Е.В.	Учитель географии	МАОУ СОШ № 1	МАОУ СОШ № 2
3.	Коник Е.В.	Учитель географии	МБОУ СОШ № 3	МБОУ СОШ № 4
4.	Шляпина Н.Н.	Учитель географии	МБОУ СОШ № 12	МАОУ СОШ № 5, МБОУ гимназия
5.	Будасова Е.В.	Учитель географии	МБОУ гимназия	МАОУ СОШ № 6
6.	Чернова Ю.В.	Учитель географии	МАОУ СОШ № 11	МБОУ СОШ № 8, МБОУ СОШ № 9
7.	Степанченко О.П.	Учитель географии	МБОУ СОШ № 16	МБОУ СОШ № 10, МБОУ ООШ № 22
8.	Казарова Н.А.	Учитель географии	МБОУ СОШ № 13	МБОУ СОШ № 12
9.	Манжосова И.А.	Учитель географии	МАОУ СОШ № 5	МБОУ ООШ № 14

10.	Сердюк Т.И.	Учитель географии	МБОУ СОШ № 10	МБОУ СОШ № 16
11.	Бойко А.Ф.	Учитель географии	МБОУ СОШ № 3	МБОУ СОШ № 17
12.	Веретенникова О.Н.	Учитель географии	МБОУ СОШ № 7	МБОУ ООШ № 21
<b>Физика</b>				
1.	Тяпкина Л.В.	Учитель физики	МАОУ СОШ № 1	МАОУ СОШ № 2, МБОУ СОШ № 13
2.	Пичугина В.К.	Учитель физики	МБОУ СОШ № 4	МБОУ СОШ № 3
3.	Воробьева С.А.	Учитель физики	МБОУ СОШ № 3	МБОУ СОШ № 4
4.	Лукьяненко И.В.	Учитель физики	МБОУ гимназия	МАОУ СОШ № 6, МБОУ ООШ № 27
5.	Ерохина В.И.	Учитель физики	МБОУ ООШ № 21	МБОУ СОШ № 7
6.	Воротинова А.П.	Учитель физики	МБОУ СОШ № 9	МБОУ СОШ № 8
7.	Алексеев Р.А.	Учитель физики	МАОУ СОШ № 11	МБОУ СОШ № 9
8.	Никонова О.В.	Учитель физики	МБОУ СОШ № 16	МБОУ СОШ № 10, МБОУ ООШ № 22
9.	Дорогобед И.А.	Учитель физики	МАОУ СОШ № 6	МБОУ СОШ № 12
10.	Еранова О.Н.	Учитель физики	МАОУ СОШ № 5	МБОУ ООШ № 14
11.	Прихидько Н.У.	Учитель физики	МБОУ СОШ № 10	МБОУ СОШ № 16
12.	Паукова Н.Ш.	Учитель физики	МАОУ СОШ № 2	МБОУ гимназия

Исполняющий обязанности  
начальника управления образования



О.В. Казимир



Приложение 3  
к приказу управления образования  
от 22.02.2024 № 223-осн.

Список  
специалистов управления образования,  
МКУ ДПО «Центр развития образования», направляемых  
на Всероссийские проверочные работы  
в качестве независимых наблюдателей

№ п/п	Ф.И.О.	Должность
1.	Казимир О.В.	И.о. начальника управления образования
2.	Иванова Н.Г.	Заместитель начальника
3.	Шарафутдинова О.В.	Главный специалист
4.	Петроченкова Л.П.	Главный специалист
5.	Анкуда Е.С.	Ведущий специалист
6.	Заболотняя Т.В.	Главный специалист
7.	Фесюра А.Е.	Ведущий специалист
8.	Дегтярева Ю.Н.	Методист
9.	Хамракулова Е.А.	Директор МКУ ДПО ЦРО
10.	Комарова И.А.	Начальник ООКО
11.	Селиванова Л.В.	Методист ООКО
12.	Калиниченко И.А.	Методист ООКО
13.	Самойленко Н.В.	Методист ООКО
14.	Гончаренко Н.И.	Начальник УМО
15.	Ковтун Е.И.	Методист УМО
16.	Бочина Т.А.	Методист УМО
17.	Панасенко А.Ю.	Методист УМО
18.	Пташник Е.В.	Методист УМО
19.	Беляева М.А.	Методист УМО
20.	Усманова А.С.	Методист УМО
21.	Полиенко О.В.	Методист УМО

Исполняющий обязанности  
начальника управления образования



О.В. Казимир